

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической теории

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
профессор Ф.Ф. Ганусевич

“ ____ ” _____ 2012 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« Э К О Н О М И К А Т Р У Д А »

Направление подготовки бакалавра

080100.62 «Экономика»

080200.62 «Менеджмент»

Профиль подготовки бакалавра
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Экономика и управление на предприятии
Финансы и кредит

Все формы обучения

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2012

Рецензент
доктор экономических наук, профессор Лашов Б.В.

Рабочая программа дисциплины «Экономика труда» /сост. Чекмарев О.П. – Санкт-Петербург: ФГБОУ ВПО СПбГАУ, 2012. - 48 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Экономика труда» учебного плана по направлениям подготовки:

080100.62 «Экономика»

-**базовой** (общепрофессиональной) части профессионального цикла дисциплин учебного плана выбираемых вузом

080200.62 - "Менеджмент"

-**вариативной** части профессионального цикла дисциплин учебного плана выбираемых вузом

Студентам *очной* формы обучения дисциплина читается в 3 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки **080200.62 «Менеджмент»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "20" мая 2010 г. № 544. и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки **080100.62 «Экономика»** квалификация (степень) "бакалавр", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "21" декабря 2009 г. № 747.

07.09.2012 г. Составители _____ доц. Чекмарев О.П.

© Чекмарев О.П., 2012
© ФГОУ ВПО СПбГАУ, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ТРУДА»	9
4.1 Содержание разделов дисциплины.....	9
4.2. Структура дисциплины	17
4.3 Лабораторные работы	18
4.4 Практические занятия (семинары).....	18
4.5 Курсовой проект (курсовая работа).....	23
4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	26
4.7. Темы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.....	30
5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	31
5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях	31
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	33
6.1 Примеры тестов для контроля знаний.....	33
6.2 Пример задач и упражнений для контроля знаний	39
Госуправление вынуждает людей уходить в тень.....	42
Испанцы спасаются от безденежья с помощью банков времени и других проектов самопомощи	44
Дело самопомощи.....	44
В Испании и не только	44
Не верят в евро.....	45
Сколько стоит час.....	45
6.3 Контрольные вопросы к семинарским занятиям.....	46
6.4 Вопросы для подготовки к промежуточному контролю (экзамен).....	50
6.5. Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	52
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	55
7.1 Основная литература.....	55
7.2 Дополнительная литература.....	55
7.3 Периодические издания	56
7.4 Интернет-ресурсы.....	56
7.5 Методические указания к лабораторным занятиям	57
7.6 Методические указания к практическим занятиям.....	58
7.7 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.	69
Методические рекомендации для написания курсовой работы по дисциплине.....	69
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	69
1.1. Требования к содержанию работы.....	69
1.2. Требования к структурным элементам работы	70
2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ.....	74
2.1. Ознакомление с требованиями к выполнению работы.....	74
2.2. Выбор темы	74
2.3. Выбор научного руководителя.....	75
2.4. Предварительный обзор литературных источников.....	75
2.5. Выбор целей, задач и составление содержания работы	76

2.6. Работа с литературой и статистическим материалом	77
2.7. Написание текста работы.....	78
3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ	78
3.1. Общие требования	78
3.2. Нумерация страниц и глав	80
3.3. Оформление иллюстраций и таблиц.....	80
3.4. Оформление формул и уравнений	81
3.5. Оформление ссылок и сносок	82
3.6. Оформление списка используемых источников.....	83
3.7. Оформление приложений	85
4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ РАБОТЫ.....	85
4.1. Подготовка к защите курсовой работы	85
4.2. Защита курсовой работы.....	85
4.3. Критерии оценки курсовой работы	86
4.4. Наиболее типичные недостатки работ	87
5. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ	87
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	91
Пример оформления титульного листа	91
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	92
Пример оформления содержания.....	92
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	4
Пример оформления иллюстративного материала и таблиц	4
7.8. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий.....	4
7.9. Методические рекомендации для преподавателей	5
7.10. Методические рекомендации для студентов	9
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	15
ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	16

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины «Институциональная экономика»: формирование комплекса знаний, базовых умений и навыков в области экономических отношений возникающих между людьми в процессе трудовой деятельности, ознакомление будущего специалиста с механизмами и формами практической реализации этих отношений.

Дисциплина направлена на изучение процессов воспроизводства рабочей силы – ее производства (подготовки, обучения, повышения квалификации работников и т.д.); распределения, обмена и потребления, а также исследование путей обеспечения условий труда, процесса взаимодействия работника, средств и предметов труда и его эффективности.

Задачи:

- исследование предметной области экономики труда и основных этапов развития экономики труда в России;
- изучение особенностей воспроизводства рабочей силы, формирования и использования трудовых ресурсов;
- определение сущности и структуры рынка труда; формулировка основных направлений государственного регулирования рынка труда, занятости населения;
- государственное регулирование рынка труда и занятости населения;
- исследование элементов организации и методов нормирования труда на предприятии;
- изучение основных типов организации оплаты труда на предприятиях, оплаты труда работников бюджетной сферы, форм и систем оплаты труда;
- исследование сущности и функций социального контроля в сфере труда, выявление структуры и факторов трудовой адаптации;
- обоснование сущности, показателей и методов оценки производительности труда, выявление факторов и резервов роста производительности труда;
- классификация показателей уровня и качества жизни, изучение основных принципов формирования системы социальных гарантий, защиты и поддержки населения на современном этапе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Курс Экономика труда – неотъемлемая составная часть профессионального цикла образовательной программы по направлению «Экономика» и базовый элемент подготовки по направлению «Менеджмент» в плане изучения дисциплин затрагивающих вопросы управления человеческими ресурсами. Программа курса строится на предпосылке, что студенты владеют базовыми положениями и моделями экономической теории, и обладают общеобразовательными знаниями в области обществоведения.

Дисциплина «Экономика труда» является общим теоретическим и методологическим основанием для всех экономических дисциплин, входящих в ООП

бакалавра экономики и посвященных изучению вопросов формирования и эффективного использования человеческих ресурсов на микро и макроуровне.

Дисциплина относится к:

1. базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки **080100.62 «Экономика»** (Код УЦ ООП – БЗ), одна из восьми дисциплин, которые должен выбрать вуз для организации учебного процесса из предложенного в ФГОС ВПО перечня.

2. вариативной части профессионального цикла ФГОС ВПО по направлению подготовки **080200.62 «Менеджмент»** (Код УЦ ООП – БЗ).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в рамках ФГОС по направлению **080100.62 «Экономика»**:

- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);

По направлению **080200.62 «Менеджмент»**:

а) общекультурными (ОК)

- знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

- владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);
- способностью анализировать социальнозначимые проблемы и процессы (ОК-13);
- пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

б) профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность

- готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);
- способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);
- владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);
- готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

информационно-аналитическая деятельность

- способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);
- умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

предпринимательская деятельность

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные современные теории и методологию экономики труда;
- содержание и сущность социально-трудовых отношений, основы управления ими;
- теоретические основы понимания закономерностей развития трудовых отношений в постиндустриальном обществе;
- механизмы функционирования рынка труда и отдельных его элементов;
- принципы расчета основных показателей, используемых в экономике труда;
- современные тенденции развития работника как личности и профессионала;
- методологию исследования экономических и социальных проблем труда, методы проведения конкретных прикладных исследований в области трудовых процессов.
- особенности мобильности работников.

Уметь:

- применять навыки расчетов основных показателей при работе с данными, характеризующими трудовую деятельность, ее результаты и оплату;
- выявлять экономические проблемы социально-трудовых отношений;
- применять методы макроэкономического регулирования социально-трудовых отношений на рынке труда;
- анализировать показатели воспроизводства рабочей силы, формирования качества жизни, доходов и заработной платы населения, социальной защиты населения, социального партнерства.

Владеть:

- методами экономического анализа, используемыми в экономике труда;
- навыками систематизации и обобщения информации по анализу трудового процесса на предприятии, навыками оценки производительности, эффективности и качества труда;
- навыками анализа и оценки важнейших трудовых показателей (заработная плата, численность персонала, текучесть кадров и др.), необходимыми для принятия обоснованных решений;
- методологией и методикой анализа, выявления и решения важнейших проблем труда;
- основами расчета заработной платы и методами ее начисления;
- общей методологией решения кадровых проблем с учетом экономических и социальных последствий, требований этики, кадровой политики.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ТРУДА»

4.1 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Раздел 1. Введение в экономику труда		
1	Тема 1. Теоретические основы и предмет экономики труда	<p>Современные представления о труде. Труд – основа жизнедеятельности общества и объект изучения. Труд как специфический экономический ресурс. Содержательные элементы категории труд. Значимость труда для развития общества и личности. Цели, задачи, функции трудовой деятельности. Значение потребностей и ценностей в трудовой деятельности. Мотивационный процесс. Содержание и формы проявления трудовой деятельности.</p> <p>Основные понятия, связанные с изучением труда. Виды трудовой деятельности и их классификация. Трудовой потенциал и эволюция характеризующих его понятий: рабочая сила, трудовые ресурсы, человеческие ресурсы, человеческий капитал. Инвестиции в человеческий капитал. Предмет экономики труда – трудовой потенциал общества и пути его наиболее рационального использования в интересах повышения эффективности общественного производства и обеспечения достойного качества жизни. Задачи дисциплины «Экономика труда».</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, написание эссе;</p> <p>выполнение упражнений;</p> <p>письменные домашние задания;</p> <p>промежуточное тестирование</p>
2.	Тема 2. Общественная организация труда	<p>Организация труда в обществе, характеристика ее основных элементов: привлечение к труду, разделение и кооперация труда, воспроизводство рабочей силы и ее подготовка, распределение материальных благ.</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение</p>

			упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование
3.	Тема 3. Социально- трудовые отношения	Социально-трудовые отношения: сущность, предмет и элементы. Субъекты социально-трудовых отношений. Уровни социально-трудовых отношений. Типы социально-трудовых отношений. Основные факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Основные элементы механизма регулирования социально-трудовых отношений. Социальное партнерство: понятие и принципы. Формы социального партнерства. Международная организация труда (МОТ). Причины создания, цели и задачи МОТ. Методы работы МОТ.	контрольные работы; выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование
4.	Тема 4. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества.	Трудовой потенциал общества и его структура: трудовой потенциал личности, коллектива предприятия, отрасли и региона. Количественные характеристики трудового потенциала общества: численность трудоспособного населения и фонд рабочего времени общества. Динамика численности и состава населения и его трудоспособной части в Российской Федерации. Факторы, определяющие характер этой динамики. Современная демографическая ситуация в России. Качественные характеристики трудового потенциала: психофизиологические, профессионально-квалификационные и социально-личностные качества трудоспособного населения. Понятие, границы и состав трудовых ресурсов страны. Источники пополнения трудовых ресурсов в народном хозяйстве: молодежь, входящая в рабочий возраст; мигранты; высвобождающиеся работники, перераспределяемые между секторами и отраслями народного хозяйства и регионами страны; пенсионеры, сохранившие трудоспособность. Условия эффективного использования	контрольные работы; выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, решение задач, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование

		<p>имеющихся источников пополнения трудовых ресурсов в народном хозяйстве.</p> <p>Требования, предъявляемые к уровню общеобразовательной и профессиональной (специальной) подготовки рабочей силы в условиях рыночной экономики и технико-технологических и информационных нововведений. Национальный проект «Образование», его реализация. Непрерывное образование населения, его сущность и необходимость. Виды профессионального обучения работников: первоначальная подготовка, переподготовка, обучение вторым и смежным профессиям, повышение квалификации. Формы профессионального обучения. Факторы, влияющие на качество профессиональной подготовки работников. Профессиография, профессиональная и социальная ориентация, профессиональный отбор; состояние материально-технической базы обучения; качество преподавательских кадров; программы и методы обучения.</p>	
5.	Тема 5. Мобильность трудовых ресурсов и миграция	<p>Мобильность трудовых ресурсов: понятие, виды и формы.</p> <p>Текущая кадров: сущность, виды, причины, проблемы. Основные показатели, характеризующие миграцию и текучесть кадров.</p> <p>Миграция и анализ миграционных потоков. Значение миграции. Положительные и отрицательные последствия миграции в краткосрочном и долгосрочном периодах. Миграционные процессы в РФ. Тенденции трудовой миграционной подвижности населения Российской Федерации.</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование</p>
2	Раздел 2. Рынок труда и занятость		
6.	Тема 6. Рынок труда	<p>Рынок труда: понятие, состояние, тенденции. Основные составляющие рынка труда.</p> <p>Спрос и предложение труда. Понятия об экономически активном и неактивном населении. Структура экономически активного населения.</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов,</p>

		<p>Экономически неактивное население как резерв трудового потенциала. Факторы предложения труда. Пороговая ставка заработной платы. Загибающаяся назад кривая предложения труда.</p> <p>Спрос на труд и его факторы. Категории работодателей и самозанятого населения. Измерение объемов спроса на труд. Оптимальный объем использования трудовых ресурсов.</p> <p>Равновесные и неравновесные ситуации на рынках труда. Приведение к равновесию.</p> <p>Занятость как форма реализации трудового потенциала. Полная, частичная, продуктивная, эффективная и свободно избранная занятость. Виды занятости в общественном производстве в соответствии с их экономической характеристикой.</p> <p>Структура и основные пропорции распределения занятых. Тенденции изменения отраслевых и территориальных пропорций занятости. Формы занятости. Показатели, характеризующие масштаб и уровень занятости.</p> <p>Занятость в условиях рыночной экономики.</p> <p>Инфраструктура рынка труда. Условия эффективного функционирования рынка труда в России.</p> <p>Объективные причины появления безработных в рыночной экономике. Экономические и юридические признаки безработного. Виды и формы безработицы, их характеристика в России. Скрытая безработица.</p> <p>Модели рынка труда в зарубежных странах и их специфика. Регулирование занятости населения в промышленно развитых странах мира.</p>	<p>выступлений, написание эссе; решение задач, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование</p>
7.	Тема 7. Государственная политика в области воспроизводства трудовых ресурсов, труда и занятости	<p>Государственная политика в области занятости, ее цель, важнейшие направления и методы. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации". Экономическая поддержка устойчивого спроса на труд в народном хозяйстве. Обеспечение условий для повышения конкурентоспособности на рынке труда. Социальная поддержка временно не работающих, ее формы.</p>	<p>контрольные работы; выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений;</p>

		<p>Структура, функции и права государственной службы занятости. Роль профсоюзов на рынке труда. Рекрутинговые и кадровые агентства на рынке труда.</p> <p>Прожиточный минимум и минимальная заработная плата.</p> <p>Система регулирования заработной платы в народном хозяйстве, ее элементы. Государственное и договорное регулирование заработной платы, их объекты. Принципы государственного установления минимума заработной платы. Налоговое регулирование доходов населения и заработной платы.</p> <p>Правовые основы регулирования вынужденной миграции и перемещений в субъектах Российской Федерации.</p> <p>Приоритеты демографической и миграционной политики в РФ. Нормы, регулирующие продолжительность рабочего времени разных категорий работников. Пенсионная система РФ: понятие принципы функционирования, проблемы и перспективы развития.</p>	<p>письменные домашние задания;</p> <p>промежуточное тестирование</p>
3	Раздел 3. Использование трудовых ресурсов на микроуровне		
8.	Тема 8. Организация и нормирование труда	<p>Организация и нормирование труда в системе управления персоналом.</p> <p>Нормирование труда на предприятии: понятие, содержание и функции. Роль и значение нормирования труда для организации и планирования производства, повышения производительности труда, организации вознаграждения персонала.</p> <p>Понятия технологического процесса и операции, их составляющие.</p> <p>Технологическая операция и ее характерные признаки.</p> <p>Операция как объект нормирования, организации и планирования труда.</p> <p>Понятие и структура производственного процесса. Основные и вспомогательные процессы производства.</p> <p>Рабочее время и его классификация.</p> <p>Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.</p> <p>Нормы труда и нормативные материала по труду.</p> <p>Научное обоснование и методы</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений;</p> <p>письменные домашние задания;</p> <p>промежуточное тестирование</p>

		<p>установления норм затрат труда. Общие требования к организации рабочих мест. Формы организации труда, их эволюция.</p>	
9.	Тема 9. Оплата труда	<p>Вознаграждение и стимулирование труда как средство реализации трудового потенциала работников. Основные требования, предъявляемые к организации вознаграждения работников. Сущность и функции заработной платы: воспроизводственная, стимулирующая, регулирующая, социальная и функция формирования платежеспособного спроса населения, их содержание. Рыночные и нерыночные факторы, определяющие уровень заработной платы. Заработная плата и стоимость рабочей силы, их взаимосвязь. Конъюнктура рынка труда и ее воздействие на уровень заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Сфера компетенции предприятий (фирм) в области организации заработной платы. Структура и формирование средств на оплату труда. Тарифная система оплаты труда, ее назначение и составляющие: тарифные ставки и должностные оклады работников; поощрительные и компенсационные надбавки и доплаты к ставкам и окладам; нормативные документы, определяющие порядок установления работникам тарифных ставок, должностных окладов, надбавок и доплат. Особенности построения системы оплаты труда в бюджетных организациях. Формы и системы оплаты труда работников, их назначение и условия применения. Повременная и сдельная оплата труда, их разновидности и условия применения. Премияльная система оплаты труда. Назначение, сущность и виды премий. Нетрадиционные методы оплаты труда: бестарифная система, нормативно-долевые способы распределения коллективного заработка между работниками, оплата труда в зависимости от комплексной оценки</p>	<p>контрольные работы; выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование, решение задач</p>

		результатов индивидуального труда и др. Гибкие формы оплаты труда.	
10.	Тема 10. Оценка эффективности труда	<p>Понятие о совокупной (общей) и частной продуктивности (производительности). Производительность труда – важнейшее слагаемое совокупной производительности труда.</p> <p>Эффективность труда. Виды производительности труда.</p> <p>Индивидуальная, локальная и общественная производительность труда.</p> <p>Сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве.</p> <p>Методы и способы измерения уровня и динамики производительности труда.</p> <p>Показатели производительности труда и предъявляемые к ним требования.</p> <p>Разновидности показателей производительности труда и их экономическая характеристика.</p> <p>Понятия о факторах и условиях, влияющих на производительность труда.</p> <p>Классификация факторов, воздействующих на уровень и динамику производительности труда, исходящая из сущности процесса труда.</p> <p>Факторы роста производительности труда, связанные с уровнем развития техники и технологии производства.</p> <p>Факторы роста производительности труда, обусловленные уровнем развития рабочей силы. Организационные факторы роста производительности труда. Естественные и социально-экономические предпосылки (условия) повышения производительности (эффективности) труда. Причины падения производительности труда в РФ в 90-е годы.</p> <p>Управление производительностью труда в ведущих промышленно развитых странах мира. Методы измерения и оценки производительности труда в зарубежных странах.</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений;</p> <p>письменные домашние задания;</p> <p>промежуточное тестирование, решение задач</p>
4	Раздел 4. Качество и уровень жизни населения		
11.	Тема 11. Показатели оценки качества и уровня жизни населения	<p>Понятие «качество жизни».</p> <p>Концептуальные модели качества жизни.</p> <p>Объективные и субъективные оценки качества жизни, их взаимосвязь.</p> <p>Уровень жизни как социально-</p>	<p>контрольные работы;</p> <p>выполнение задания по кейсу, подготовка</p>

		<p>экономическая категория, различные ее трактовки. Значение и особенности изучения уровня и качества жизни. Соотношение понятий уровень жизни и качество жизни. Качество трудовой жизни, его показатели и направления повышения.</p> <p>Система показателей уровня жизни населения: прямые и косвенные, стоимостные и натуральные, абсолютные и относительные, макропоказатели и на уровне индивида, семьи, обобщающие и частные и др.</p> <p>Мировая практика измерения качества и уровня жизни. Важнейшие объективные показатели для международного сравнения качества и уровня жизни. Минимальный потребительский бюджет, прожиточный минимум, минимальная заработная плата, продовольственная и потребительская корзины – важнейшие социальные стандарты уровня жизни населения. Понятия социального и физиологического уровня жизни. Принципы и методы формирования минимальных продуктовой и потребительской корзины, минимального потребительского бюджета, их характеристики.</p>	<p>докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование, решение задач</p>
12	Тема 12. Бедность и дифференциация населения по уровню доходов	<p>Проблема малообеспеченности в современной России. Различные подходы к оценке бедности. Определение нуждающейся части населения, проживающей ниже уровня (порога) бедности, через социальные стандарты. Социальная помощь нуждающейся части населения – важнейшее направление социальной политики государства. Формы социального вспомоществования (социальной помощи): денежные и не денежные.</p> <p>Денежные доходы населения, их виды и основные источники. Дифференциация денежных доходов. Показатели дифференциации доходов, коэффициенты дифференциации доходов.</p> <p>Кривая Лоренца как отражение степени неравенства доходов, ее графическое изображение. Теоретическая возможность абсолютно равного распределения доходов и фактическое их</p>	<p>контрольные работы; выполнение задания по кейсу, подготовка докладов, рефератов, выступлений, выполнение упражнений; письменные домашние задания; промежуточное тестирование, решение задач</p>

		распределение. Коэффициент Джини (индекс концентрации доходов населения) как характеристика распределения совокупного дохода между группами населения.	
--	--	---	--

4.2. Структура дисциплины

Очная форма обучения. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

Виды работ	5 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	180	180
Аудиторная работа:		
<i>Лекции (Л)</i>	34	34
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>		
Самостоятельная работа:		
<i>Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)</i>	40	40
<i>Расчетно-графическое задание (РГЗ)</i>		
<i>Реферат (Р)</i>		
<i>Самостоятельное изучение разделов (работа с литературой, подготовка к семинарскому занятию, выполнение тренировочных тестов, подготовка домашнего задания, выполнение контрольной работы (домашней), выполнения задания по кейсу, подготовка к деловой игре, написание эссе, реферата, подготовка к микрозачету, модулю)</i>	56	56
<i>Подготовка и сдача экзамена</i>	16	16
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	экзамен	экзамен

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Трудоемкость, час.				
		Всего, час.	Аудиторная работа, час.			Самостоятельная работа, час.
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИКУ ТРУДА					
1	Теоретические основы и предмет экономики труда	14	4	4		6
2	Общественная организация труда	8	2	2		4
3	Социально-трудовые отношения	7	2	2		3
4	Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества.	14	4	4		6
5	Мобильность трудовых ресурсов и миграция	8	2	2		4

	Раздел 2. РЫНОК ТРУДА И ЗАНЯТОСТЬ					
6	Рынок труда	14	4	4		6
7	Государственная политика в области воспроизводства трудовых ресурсов, труда и занятости	8	2	2		4
	Раздел 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ НА МИКРОУРОВНЕ					
8	Организация и нормирование труда	14	4	4		6
9	Оплата труда	14	4	4		6
10	Оценка эффективности труда	8	2	2		4
	Раздел 4. КАЧЕСТВО И УРОВЕНЬ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ					
11	Показатели оценки качества и уровня жизни населения	8	2	2		4
12	Бедность и дифференциация населения по уровню доходов	7	2	2		3
	Курсовая работа	40				40
	Экзамен	16				16
	Итого:	180	34	34		112

4.3 Лабораторные работы

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	2	3	4

4.4 Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	1. В чем состоит сущность экономической категории «труд»? 2. В чем различие понятий «труд», «деятельность», «работа»? 3. В чем различаются между собой основные подходы к определению производительного труда (А. Смит, К. Маркс)? 4. Составные элементы понятия «труд»? 5. Каковы формы проявления процесса труда? 6. Назовите основные общественные функции труда. 7. Что такое содержание труда и какие основные функции его формируют? 8. Что такое характер труда? 9. Что представляют собой потребности, интересы, мотивы и стимулы и как они связаны с трудовым поведением человека?	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое общественная организация труда? 2. Каковы основные элементы, формирующие понятие общественной организации труда? 3. Назовите и охарактеризуйте основные типы общественной организации труда. 4. Что понимается под разделением труда? Назовите основные формы разделения труда. 5. Каковы основные виды общественного разделения труда? 6. Дайте определение понятия «рабочая сила». 7. Назовите основные фазы воспроизводства рабочей силы, раскройте их содержание. 8. Назовите и охарактеризуйте типы воспроизводства рабочей силы. 9. В чем сущность управления трудом? 10. Назовите основные типы, формы и методы управления трудом в обществе. 	2
3	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое социально-трудовые отношения? 2. Какие элементы формируют социально-трудовые отношения как систему? 3. Кто является субъектом социально-трудовых отношений? 4. Охарактеризуйте уровни социально-трудовых отношений. 5. Что является предметом социально-трудовых отношений? 6. Каковы типы социально-трудовых отношений? 7. Каковы основные факторы формирования и развития социально-трудовых отношений? 8. Каковы основные элементы механизма регулирования социально-трудовых отношений? 9. В чем сущность социального партнерства? 10. Назовите основные принципы социального партнерства. 11. Охарактеризуйте важнейшие формы социального партнерства. 12. Каковы причины создания МОТ? 13. Назовите основные цели и задачи МОТ. 14. Каковы методы работы МОТ? 	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
4	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чем отличаются человеческие ресурсы от других видов ресурсов? 2. Что понимается под трудовыми ресурсами, и какие категории населения к ним относятся? 3. Какие факторы влияют на численность, структуру и динамику трудовых ресурсов? 4. В чем сущность понятия «человеческий капитал»? 5. Что означает термин «трудовой потенциал» и в чем его отличие от термина «трудовые ресурсы»? 6. Каковы основные составляющие трудового потенциала работника, организации, общества? 7. Какие существуют методы количественной оценки трудового потенциала? 8. Что означает термин «экономически активное население»? 9. Проблема рождаемости в России. 10. Качественные характеристики трудового потенциала: 11. Образование и повышение квалификации как факторы развития трудового потенциала. 12. Источники пополнения трудовых ресурсов. 13. Каковы структура и характеристики трудового потенциала общества, организации, человека? 14. Какие показатели отражают качественные характеристики трудового потенциала? 15. Какова связь между воспроизводством населения и воспроизводством трудовых ресурсов? 	4
5	5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мобильность трудовых ресурсов: понятие, виды и формы. 2. Что понимается под движением трудовых ресурсов, каковы его типы и виды? 3. Раскройте сущность и охарактеризуйте основные виды миграции населения. 4. Значение миграции: преимущества и проблемы. 5. Миграционная ситуация в Российской Федерации. 6. Что такое текучесть рабочей силы и каковы основные формы ее проявления? 7. Особенности расчета и оценки отдельных показателей текучести кадров? 	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
6	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое рынок труда, и какие функции он выполняет? 2. Формирование спроса и предложения труда. 3. Эффекты, определяющие характер функции предложения труда. 4. Формирование спроса на труд. 5. Значение отношений государства и бизнеса в процессах формирования и развития рынка труда в России. 6. Равновесные состояния на рынке труда, приведение к равновесию. 7. Назовите и охарактеризуйте основные элементы рынка труда. 8. Что понимается под сегментацией рынка труда? 9. Назовите и охарактеризуйте основные виды занятости населения. 10. Особенности российского рынка труда. 11. В чем сущность безработицы? 12. Дайте характеристику видов безработицы: по причинам возникновения, характеру проявления, периодичности и продолжительности. 13. Какими показателями характеризуется безработица? 	4
7	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие основные принципы занятости сформулированы в Законе РФ «О занятости населения в Российской Федерации»? 2. Что понимается под активной и пассивной политикой занятости? 3. Каковы основные направления государственной политики в области занятости населения? 4. Прожиточный минимум и минимальная оплата труда. 5. Регулирование заработной платы: налоговые и правовые инструменты. 6. Миграционная политика. 7. Демографическая политика государства. 8. Каковы основные принципы и механизмы 	2
8	8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация труда: сущность и структурные элементы. 2. Производственный и технологический процесс как база нормирования труда. 3. Рабочее время и его классификация. 4. Нормирование труда на предприятии: понятие, содержание и функции. 5. Научное обоснование и методы установления норм затрат труда. 6. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. 	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
9	9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы основные требования, предъявляемые к организации вознаграждения работников? 2. Какова экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики? 3. Какие факторы определяют уровень заработной платы? 4. Что представляет собой система регулирования заработной платы в народном хозяйстве, каковы ее элементы? 5. Каковы основные элементы организации оплаты труда? 6. Каково назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих? 7. Каковы современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда? 8. В чем суть бестарифных и гибких систем оплаты труда? 9. Системы оплаты труда и условия их применения. 	4
10	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятия «продуктивность труда», «производительность труда», «эффективность труда». 2. Что такое выработка и трудоемкость продукции и как они измеряются? 3. Каковы сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве? 4. Охарактеризуйте факторы роста производительности труда. 5. Дайте классификацию резервов роста производительности труда. 6. В чем суть и значение естественных и социально-экономических предпосылок (условий) повышения производительности труда. 7. Характеристика важнейших направлений НТП как главного фактора повышения производительности труда. 8. Анализ условий применения различных методов измерения выработки продукции. 	2
11	11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое качество и уровень жизни населения, как соотносятся эти категории? 2. Какова мировая практика измерения качества и уровня жизни? 3. Назовите показатели уровня жизни. 4. Раскройте содержание концепции качества трудовой жизни, назовите ее основополагающие понятия. 5. Каковы задачи и основные направления повышения качества трудовой жизни? 6. Анализ важнейших показателей уровня жизни населения России (в международном сравнении). 	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
12	12	1. Охарактеризуйте основные подходы к оценке бедности? 2. В чем специфика российской бедности? 3. Каковы основные направления и формы социальной помощи малообеспеченным гражданам России? 4. Назовите основные виды доходов населения. 5. Каковы виды и источники денежных доходов населения? 6. Какие показатели дифференциации денежных доходов вам известны, как они рассчитываются и что характеризуют? 7. Дифференциация доходов населения: показатели, оценка, причины и последствия	2

4.5 Курсовой проект (курсовая работа)

Тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика труда»

1. Труд как фактор экономической динамики.
2. Труд в постиндустриальном обществе.
3. Противоречия в социально-трудовой сфере, пути их предупреждения и разрешения.
4. Специфика и проблемы развития домашнего труда и семейной экономики.
5. Закономерности и тенденции формирования, распределения, обмена и использования рабочей силы.
6. Трудовой потенциал в системе экономических ресурсов.
7. Особенности воспроизводства трудового потенциала в современной России.
8. Механизмы повышения эффективности использования рабочей силы в социально ориентированной рыночной экономике.
9. Население как экономический ресурс, его движение в современной России.
10. Экономическое развитие и население, их взаимосвязь и взаимообусловленность.
11. Экономическое поведение населения, его демографическая дифференциация.
12. Старение населения, его социально-экономические и демографические факторы и последствия.
13. Миграционные процессы, их факторы, социально-экономические и демографические последствия в краткосрочном и долгосрочном периодах.
14. Международная миграция и ее влияние на изменение трудового, научно-технического и интеллектуального потенциалов.
15. Состояние современной миграционной политики: результаты и проблемы.
16. Современные закономерности мировых миграций, их роль в формировании и развитии мирового и национального рынков труда.
17. Демографическая политика и ее эффективность в современной России.
18. Мировой опыт демографической политики и его применимость в России
19. Особенности функционирования современного (по выбору студента: международного, национального, регионального, внутрифирменного) рынка труда и его развитие.

20. Закономерности и тенденции изменения структуры и сегментации российского рынка труда.
21. Моделирование и прогнозирование формирования спроса и предложения на рынке труда.
22. Актуальные вопросы занятости различных социально-демографических групп населения.
23. Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики занятости в России.
24. Регулирование отношений государства и самозанятого населения в современной России.
25. Тенденции и проблемы качества рабочей силы в современной России.
26. Качество рабочей силы и качество труда, их взаимосвязь и место в системе всеобщего (тотального) управления качеством - TQM.
27. Регулирование качества рабочей силы на уровне государства (региона, отрасли, организации).
28. Методы обеспечения конкурентоспособности работников на рынке труда.
29. Современное состояние системы профессионального образования в России, направления ее модернизации.
30. Профессиональные стандарты, их роль в управлении качеством рабочей силы.
31. Актуальные вопросы формирования и развития профессиональных компетенций.
32. Анализ состояния и разработка мер по повышению профессиональной квалификации в организации (на примере...).
33. Прогнозирование и разработка требований к компетенциям рабочей силы (на примере...).
34. Роль государства и семьи в формировании человеческого капитала.
35. Участие работодателей в формировании и развитии человеческого капитала.
36. Актуальные вопросы инвестиций в человеческий капитал России.
37. Развитие теории и методов оценки производительности труда.
38. Эффективность трудовой деятельности как основной фактор развития экономики, ее конкурентоспособности и качества жизни населения.
39. Оценка производительности труда на предприятии и резервов ее роста (на примере...).
40. Эффективность труда, ключевые факторы, определяющие эффективность труда персонала (на примере ...)
41. Концептуальные подходы к определению и оценке уровня и качества жизни.
42. Развитие механизмов регулирования уровня жизни населения.
43. Формирование и развитие социальных стандартов уровня жизни.
44. Теоретико-методологические и экономические аспекты проблемы бедности.
45. Направления и методы повышения качества трудовой жизни в современной организации.
46. Государственная политика доходов и развитие ее регуляторов.
47. Функции оплаты труда, их реализация в современном обществе.
48. Системы регулирования заработной платы в экономике и их составляющие.
49. Развитие системы стимулирования и оплаты труда работников (на примере...)
50. Оптимизация форм и систем оплаты труда работников (на примере...).
51. Определение и обоснование размеров окладов (тарифов) для отдельных категорий персонала организации (на примере ...).

52. Повышение эффективности премиальных систем оплаты труда в организации (на примере...).
53. Повышение эффективности системы вознаграждения персонала в организации (на примере...).
54. Выбор и формирование системы оплаты труда на предприятии (в подразделении) (на примере ...).
55. Оценка эффективности действующей системы оплаты труда и разработка предложений по ее совершенствованию (на примере ...).
56. Системы финансового участия работников в деятельности организации (предприятия).
57. Оплата труда с использованием системы оценки индивидуальных результатов работника.
58. Бюджетирование расходов на персонал (на примере ...).
59. Организация труда как условие эффективного использования рабочей силы.
60. Регламентация и организация управленческого труда.
61. Организация и гуманизация труда, их особенности для различных сфер деятельности и категорий работников (на примере...).
62. Развитие механизмов регулирования социально-трудовых отношений (федеральный, региональный, муниципальный или корпоративный уровень).
63. Международные трудовые отношения, механизмы их регулирования.
64. Влияние социально-трудовых отношений на развитие экономики и её отраслей.
65. Система управления трудом и персоналом в организации, ее развитие (на примере...).
66. Формирование системы инновационного управления трудом и персоналом (на примере...).
67. Сопротивление персонала инновациям и методы его преодоления.
68. Стратегическое управление трудом и персоналом в организации, разработка и критерии выбора стратегии (на примере...).
69. Управление трудом в условиях кризиса и антикризисное управление трудом.
70. Механизмы структурирования организации и делегирования полномочий (на примере...).
71. Учет технологических факторов в процессах организации труда (на примере ...).
72. Нормирование труда и определение потребности в персонале (на примере ...).
73. Сравнение фотографии рабочего времени и анализ ее результатов (на примере ...)
74. Социальная политика, её стратегия и приоритеты в современной России.
75. Социальное развитие хозяйственных систем и социальная безопасность (на примере...).
76. Корпоративная социальная ответственность - развитие теории и практики.
77. Особенности разработки и реализации государственной политики в социально-трудовой сфере.
78. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров (на примере...).
79. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении персоналом (на примере...).
80. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей.

4.6 Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ Раздела (темы)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	2	3
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем состоит сущность экономической категории «труд»? 2. В чем различие понятий «труд», «деятельность», «работа»? 3. В чем различаются между собой основные подходы к определению производительного труда (А. Смит, К.Маркс)? 4. Составные элементы понятия «труд»? 5. Каковы формы проявления процесса труда? 6. Назовите основные общественные функции труда. 7. Что такое содержание труда и какие основные функции его формируют? 8. Что такое характер труда? 9. Что представляют собой потребности, интересы, мотивы и стимулы и как они связаны с трудовым поведением человека? 	6
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое общественная организация труда? 2. Каковы основные элементы, формирующие понятие общественной организации труда? 3. Назовите и охарактеризуйте основные типы общественной организации труда. 4. Что понимается под разделением труда? Назовите основные формы разделения труда. 5. Каковы основные виды общественного разделения труда? 6. Дайте определение понятия «рабочая сила». 7. Назовите основные фазы воспроизводства рабочей силы, раскройте их содержание. 8. Назовите и охарактеризуйте типы воспроизводства рабочей силы. 9. В чем сущность управления трудом? 10. Назовите основные типы, формы и методы управления трудом в обществе. 	4

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое социально-трудовые отношения? 2. Какие элементы формируют социально-трудовые отношения как систему? 3. Кто является субъектом социально-трудовых отношений? 4. Охарактеризуйте уровни социально-трудовых отношений. 5. Что является предметом социально-трудовых отношений? 6. Каковы типы социально-трудовых отношений? 7. Каковы основные факторы формирования и развития социально-трудовых отношений? 8. Каковы основные элементы механизма регулирования социально-трудовых отношений? 9. В чем сущность социального партнерства? 10. Назовите основные принципы социального партнерства. 11. Охарактеризуйте важнейшие формы социального партнерства. 12. Каковы причины создания МОТ? 13. Назовите основные цели и задачи МОТ. 14. Каковы методы работы МОТ? 	3
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Чем отличаются человеческие ресурсы от других видов ресурсов? 2. Что понимается под трудовыми ресурсами, и какие категории населения к ним относятся? 3. Какие факторы влияют на численность, структуру и динамику трудовых ресурсов? 4. В чем сущность понятия «человеческий капитал»? 5. Что означает термин «трудовой потенциал» и в чем его отличие от термина «трудовые ресурсы»? 6. Каковы основные составляющие трудового потенциала работника, организации, общества? 7. Какие существуют методы количественной оценки трудового потенциала? 8. Что означает термин «экономически активное население»? 9. Проблема рождаемости в России. 10. Качественные характеристики трудового потенциала: 11. Образование и повышение квалификации как факторы развития трудового потенциала. 12. Источники пополнения трудовых ресурсов. 13. Каковы структура и характеристики трудового потенциала общества, организации, человека? 14. Какие показатели отражают качественные характеристики трудового потенциала? 15. Какова связь между воспроизводством населения и воспроизводством трудовых ресурсов? 	6

5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мобильность трудовых ресурсов: понятие, виды и формы. 2. Что понимается под движением трудовых ресурсов, каковы его типы и виды? 3. Раскройте сущность и охарактеризуйте основные виды миграции населения. 4. Значение миграции: преимущества и проблемы. 5. Миграционная ситуация в Российской Федерации. 6. Что такое текучесть рабочей силы и каковы основные формы ее проявления? 7. Особенности расчета и оценки отдельных показателей текучести кадров? 	4
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое рынок труда, и какие функции он выполняет? 2. Формирование спроса и предложения труда. 3. Эффекты, определяющие характер функции предложения труда. 4. Формирование спроса на труд. 5. Значение отношений государства и бизнеса в процессах формирования и развития рынка труда в России. 6. Равновесные состояния на рынке труда, приведение к равновесию. 7. Назовите и охарактеризуйте основные элементы рынка труда. 8. Что понимается под сегментацией рынка труда? 9. Назовите и охарактеризуйте основные виды занятости населения. 10. Особенности российского рынка труда. 11. В чем сущность безработицы? 12. Дайте характеристику видов безработицы: по причинам возникновения, характеру проявления, периодичности и продолжительности. 	6
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие основные принципы занятости сформулированы в Законе РФ «О занятости населения в Российской Федерации»? 2. Что понимается под активной и пассивной политикой занятости? 3. Каковы основные направления государственной политики в области занятости населения? 4. Прожиточный минимум и минимальная оплата труда. 5. Регулирование заработной платы: налоговые и правовые инструменты. 6. Миграционная политика. 7. Демографическая политика государства. 8. Каковы основные принципы и механизмы функционирования пенсионной системы в России? 	4

8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация труда: сущность и структурные элементы. 2. Производственный и технологический процесс как база нормирования труда. 3. Рабочее время и его классификация. 4. Нормирование труда на предприятии: понятие, содержание и функции. 5. Научное обоснование и методы установления норм затрат труда. 6. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. 	6
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы основные требования, предъявляемые к организации вознаграждения работников? 2. Какова экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики? 3. Какие факторы определяют уровень заработной платы? 4. Что представляет собой система регулирования заработной платы в народном хозяйстве, каковы ее элементы? 5. Каковы основные элементы организации оплаты труда? 6. Каково назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих? 7. Каковы современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда? 8. В чем суть бестарифных и гибких систем оплаты труда? 9. Системы оплаты труда и условия их применения. 	6
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятия «продуктивность труда», «производительность труда», «эффективность труда». 2. Что такое выработка и трудоемкость продукции и как они измеряются? 3. Каковы сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве? 4. Охарактеризуйте факторы роста производительности труда. 5. Дайте классификацию резервов роста производительности труда. 6. В чем суть и значение естественных и социально-экономических предпосылок (условий) повышения производительности труда. 7. Характеристика важнейших направлений НТП как главного фактора повышения производительности труда. 8. Анализ условий применения различных методов измерения выработки продукции. 	4
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое качество и уровень жизни населения, как соотносятся эти категории? 2. Какова мировая практика измерения качества и уровня жизни? 3. Назовите показатели уровня жизни. 4. Раскройте содержание концепции качества трудовой жизни, назовите ее основополагающие понятия. 5. Каковы задачи и основные направления повышения качества трудовой жизни? 6. Анализ важнейших показателей уровня жизни населения России (в международном сравнении). 	4

12	1. Охарактеризуйте основные подходы к оценке бедности? 2. В чем специфика российской бедности? 3. Каковы основные направления и формы социальной помощи малообеспеченным гражданам России? 4. Назовите основные виды доходов населения. 5. Каковы виды и источники денежных доходов населения? 6. Какие показатели дифференциации денежных доходов вам известны, как они рассчитываются и что характеризуют? 7. Причины и последствия дифференциации доходов населения.	3
	Курсовая работа	40
	Подготовка к экзамену	16

4.7. Темы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ тем (модулей) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Микроэкономика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Макроэкономика	+			+			+				+	+
3.	Институциональная экономика		+	+									
4.	Менеджмент	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
5.	Управление человеческими ресурсами (персоналом)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6.	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии	+			+		+		+	+	+		
7.	Технология производства продукции растениеводства	+			+		+		+	+	+		
8.	Технология производства продукции животноводства	+			+		+		+	+	+		

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

На лекционных формах занятий для демонстрации статистического материала, наглядности подачи теоретического материала, а также для демонстрации презентаций используется проектор. В рамках семинарских занятий разбираются решения практических задач и кейсов.

Дистанционная поддержка дисциплины осуществляется путем использования электронной почты для взаимодействия преподавателя и студентов.

При реализации учебной программы «Институциональная экономика» также используются следующие образовательные технологии:

- деловые игры для более глубокого освоения моделей рыночного равновесия, систем оплаты труда, расчета эффективности труда, проведения процедур нормирования труда;

- ролевые игры;

- разбор конкретных ситуаций, кейсов как для иллюстрации той или иной теоретической модели, так и в целях выработки навыков применения теории при анализе реальных экономических проблем;

- экономические тренинги в виде «мозгового штурма» при решении проблем и задач организации и институционального обеспечения взаимодействия экономических агентов;

- встречи с учеными – экономистами, с представителями российских компаний для углубления понимания современных тенденций в развитии экономической науки;

- решение задач и анализ результатов решения;

- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов и эссе, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

5.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ семестра	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	2	3	4
	Л	мультимедийные средства обучения	34
	ПР	мультимедийные средства обучения, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии, кейс-портфели, разбор задач	34

	ЛР		
Итого, час.:			68

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1 Примеры тестов для контроля знаний

Типы тестовых заданий

По способу ответа, тестовые задания могут быть следующих основных **типов**:

1. Закрытые тесты с одним правильным ответом, в которых необходимо выбрать из предложенных вариантов только один правильный ответ.

Например: Самое быстрое животное в мире:

А. Черепаха; Б. Гепард; В. Лось; Г. Муравей.

Правильный ответ: Б

2. Закрытые тесты с двумя и более правильными ответами, в которых из предложенных вариантов необходимо отметить не менее двух правильных ответов.

Например: Кто из животных относится к насекомым:

А. Черепаха; Б. Стрекоза; В. Лось; Г. Муравей.

Правильный ответ: БГ

3. Закрытые тесты на нахождение соответствия, где в каждом варианте ответа необходимо проставить идентификатор (букву или номер) соответствующего ему понятия или описания.

Например: Найдите соответствие между названием животного и его описанием:

А	Заяц	Серый, злой
Б	Лиса	Шустрый, трусливый
В	Медведь	Рыжая, хитрая
Г	Волк	Бурый, косолапый

Правильный ответ: ГАБВ

4. Закрытые тесты на нахождение последовательности, где предложенные варианты событий, явлений, понятий требуется разместить в оговоренной в условии теста последовательности.

Например: Расположите следующих животных по мере уменьшения их размеров:

А	Заяц
Б	Слон
В	Медведь
Г	Волк

Правильный ответ: БВГА

5. Открытые тесты, в которых отсутствуют варианты правильных ответов, студент должен дать единственно правильный ответ самостоятельно. Как правило применяется при формировании тестов, предполагающих ответ в виде результата вычислений, по данным в тесте условиям. При этом нужно внимательно следить за использованными в ответе единицами измерения и погрешностью вычисления.

Например: Два умножить на два – равно ____.

Правильный ответ: 4

Примеры тестовых заданий

1. Трудоемкость продукции может быть выражена как:
 - а) отношение результата труда к затратам труда в денежном эквиваленте;
 - б) отношение фонда оплаты труда к числу работников;
 - в) отношение общего объема отработанных нормо-часов к численности работников предприятия;
 - г) отношение количества продукции к количеству работников;
 - д) отношение затрат рабочего времени к объему производства продукции.
2. На производство пятидесяти единиц продукции было израсходовано 6000 руб. на оплату труда работников, потрачено 40 часов рабочего времени. Стоимость продукции составляет 24000 руб. Исходя из этих данных, значение показателя выработки может составить (отметьте не менее двух правильных вариантов ответов):
 - а) 480;
 - б) 150;
 - в) 1,25;
 - г) 600;
 - д) 0,8.
3. Загибающаяся назад кривая предложения труда говорит о том, что:
 - а) при определенном уровне дохода, работники начинают увольняться с предприятия;
 - б) при определенном уровне дохода работники перестают соглашаться работать в выходные, чаще работают неполный день;
 - в) существует единый для всех уровень дохода, при котором работники замещают труд на досуг;
 - г) доходы работника подвержены циклическим изменениям в течении его трудовой жизни.
4. Спрос на труд в условиях совершенной конкуренции на рынке конечного товара, в отличии от ситуации несовершенной конкуренции:
 - а) более эластичен по цене фактора;
 - б) менее эластичен по цене фактора;
 - в) абсолютно эластичен;
 - г) абсолютно неэластичен.
5. При росте производительности труда, спрос на труд:
 - а) возрастает;
 - б) возрастает, если цена на труд не изменяется;
 - в) снижается;
 - г) не меняется;
 - д) может возрасти, а может и упасть, точно определить невозможно.
6. Какое соотношение экономических показателей характерно для правила максимизации прибыли на рынке ресурсов:
 - а) $MRP_c/MRC_c = MRPI/MRCI$;
 - б) $MRP_c/MRC_c = MRPI/MRCI = 1$;

- в) $MP_c/P_c = MP_l/P_l$;
- г) $MU_a/P_a = MU_b/P_b$;
- д) $MR = MC$.

7. Какое соотношение экономических показателей характерно для правила минимизации издержек на рынке ресурсов:

- а) $MRP_c/MRC_c = MRP_l/MRC_l$;
- б) $MRP_c/MRC_c = MRP_l/MRC_l = 1$;
- в) $MP_c/P_c = MP_l/P_l$;
- г) $MU_a/P_a = MU_b/P_b$;
- д) $MR = MC$.

8. Межразрядный коэффициент – это:

- А) диапазон, в котором может колебаться размер оплаты труда в рамках одного грейда;
- Б) диапазон, в котором может колебаться размер оплаты труда в рамках одной должности по тарифной сетке;
- В) показатель имеющий непосредственное отношение к расчету уровня премирования сотрудников при использовании сдельных систем оплаты труда;
- Г) коэффициент, определяющий различия в уровне оплаты смежных позиций тарифной сетки.

9. Тарифный коэффициент – это:

- А) диапазон, который характеризует соотношение между максимальной и минимальной ставками оплаты труда в тарифной сетке;
- Б) коэффициент, определяющий соотношение в уровне оплаты труда между текущим и первым разрядом тарифной сетки;
- В) коэффициент, характеризующий соотношение в оплате труда смежных грейдов;
- Г) коэффициент, характеризующий соотношение в оплате труда смежных тарифных ставок;

10. Условием выбора применения повременной оплаты труда в сравнении со сдельной является:

- А) наличие количественных показателей работы, которые непосредственно зависят от данного работника;
- Б) необходимость на данном участке стимулировать работника к дальнейшему увеличению объема работы;
- В) малый уровень трансакционных издержек количественного и качественного контроля;
- Г) наличие рабочего места, где определяющим показателем работы считается обеспечение высокого качества продукции и работы

11. Условием выбора применения сдельной оплаты труда в сравнении с повременной является:

- А) наличие количественных показателей работы, которые непосредственно зависят от данного работника;
- Б) случай, когда работник не может оказать непосредственного влияния на увеличение количественного результата работы;
- В) при высокой потребности работника в стабильности;

Г) наличие рабочего места, где определяющим показателем работы считается обеспечение высокого качества продукции и работы

12. Условием предпочтения повременной оплаты труда в сравнении со сдельной является:

- А) низкая вероятность простоя по вине администрации;
- Б) наличие количественных показателей работы, которые непосредственно зависят от данного работника;
- В) взаимосвязанность технологических операций отдельных работников;
- Г) потребность в увеличении объемов деятельности.

13. Лучший эффект от применения сдельной оплаты труда в сравнении с повременной проявляется, если:

- А) производство организовано на базе конвейерной сборки;
- Б) присутствует низкая вероятность простоя по вине администрации;
- В) определение количественного результата труда требует больших затрат и нецелесообразно, или вообще невозможно;
- Г) работник обладает высокой потребностью в стабильности своего положения.

14. Найдите соответствия между системами оплаты труда и их описанием:

А)	Смешанная (повременно-сдельная)	___	Определяется общий фонд оплаты труда по ремонту квартиры, ежемесячно выплачиваются авансы, остаток суммы – при выполнении задания в срок
Б)	Простая повременная	___	До выполнения плана платится 40 руб./изделие, при перевыполнении – 60 руб./изделие
В)	Аккордная	___	Тарифная ставка, плюс процент от продаж
Г)	Сдельно-прогрессивная	___	Ежемесячная заработная плата

15. Найдите соответствия между системами оплаты труда и их описанием:

А)	Косвенно-сдельная	___	Почасовая ставка
Б)	Прямая сдельная	___	Выплачивается 10% от объема продаж
В)	Повременно-премиальная	___	Сотрудник получает 0,1% от стоимости продукции, выпущенной работниками, ремонтом оборудования которых он занимается
Г)	Простая повременная	___	Выплачивается оклад, плюс бонус при перевыполнении плана в течении квартала

16. Найдите соответствия между системами оплаты труда и их описанием:

А)	Повременная с нормированным заданием	___	Выплачивается базовый оклад и 0,3% от прибыли подразделения за отчетный период
Б)	Аккордная	___	Переводчику выплачивают 150 руб/час за работу в пределах 120 ч/мес, и 200 руб за каждый дополнительно отработанный час сверх норматива
В)	Смешанная (повременно-сдельная)	___	Рассчитывается общий объем заработной платы бригады за выращивание свеклы на поле, в течении периода вегетации работникам

			платятся авансы, остаток суммы, выплачивается после уборки урожая
Г)	Сдельно-прогрессивная	—	Тарифная ставка за выполнение планового объема задач в единицу времени

17. Найдите соответствия между системами оплаты труда и их описанием:

А)	Простая повременная	—	Продавец в магазине получает 1000 руб/рабочий день
Б)	Повременно-премиальная	—	Системный администратор получает 0,2% месячной выручки офиса, который он обслуживает
В)	Косвенно-сдельная	—	Водитель получает оклад и 0,2 руб/тонн*км
Г)	Смешанная (повременно-сдельная)	—	Работнику начисляется базовый оклад и премия при перевыполнении плана

18. Для работников, обслуживающих производственное оборудование нецелесообразно применять:

- А) косвенно-сдельную оплату труда;
- Б) смешанную оплату труда;
- В) прямую сдельную оплату труда;
- Г) повременно-премиальную оплату труда.

19. Аккордная система оплаты труда обычно применяется в тех случаях, если:

- А) требуется простимулировать труд обслуживающего персонала;
- Б) четкое нормирование объемов труда в рамках комплексного задания затруднено;
- В) предприятием получен срочный заказ;
- Г) нужно ввести элементы сдельной оплаты в рамках повременной системы оплаты труда.

20. Сдельно-прогрессивная система оплаты труда обычно применяется в тех случаях, если:

- А) требуется простимулировать труд обслуживающего персонала;
- Б) четкое нормирование объемов труда затруднено;
- В) предприятием получен срочный заказ;
- Г) нужно ввести элементы сдельной оплаты в рамках повременной системы оплаты труда.

21. Косвенно-сдельная система оплаты труда обычно применяется в тех случаях, если:

- А) требуется простимулировать труд обслуживающего персонала;
- Б) четкое нормирование объемов труда затруднено;
- В) предприятием получен срочный заказ;
- Г) нужно ввести элементы сдельной оплаты в рамках повременной системы оплаты труда.

22. Что не относится к условиям применения сдельных систем оплаты труда:

- А) низкая вероятность простоя по вине администрации;

- Б) наличие количественных показателей работы, которые непосредственно зависят от данного работника;
- В) высокий уровень транзакционных издержек количественного и качественного контроля;
- Г) возможность увеличить объём выполняемой работы не в ущерб качеству.

23. Децильный коэффициент в отличие от квинтильного:

- а) как правило, принимает большее значение;
- б) как правило, не отличается по своему значению;
- в) либо больше либо меньше по своему значению зависимости от ситуации;
- г) не отражает распределение доходов между всеми группами населения;
- д. как правило принимает меньшее значение.

24. Пороговый уровень зарплаты – это уровень оплаты труда:

- а) начиная с которого, человек начинает уменьшать количество отработанного времени, в связи с замещением труда на отдых;
- б) начиная с которого человек начинает предлагать свой труд на рынке;
- в) который заставляет большинство трудоспособных граждан отказаться от отдыха и устраиваться на работу;
- г) выше которого доход человека не может подняться без повышения его квалификации.

25. Неравенство доходов возрастает:

- а) если децильный коэффициент снижается;
- б) если квинтильный коэффициент становится больше единицы;
- в) если коэффициент Джини растет;
- г) если кривая Лоренца приближается к диагонали.

26. Неравенство доходов снижается:

- а) если децильный коэффициент снижается;
- б) если квинтильный коэффициент становится меньше нуля;
- в) если коэффициент Джини возрастает;
- г) если кривая Лоренца удаляется от диагонали.

27. Дифференциация доходов является для экономического роста:

- а) положительным фактором;
- б) отрицательным фактором;
- в) фактором, который не влияет на экономический рост;
- г) все приведенные ответы неверные.

28. Ниже приводится таблица, в которую помещены данные о распределении доходов между 10%-ми группами населения, начиная с 10% населения, обладающего наименьшими доходами

Группа населения (по 10%)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы в процентах от общих доходов	3	4	8	9	10	11	12	13	14	16

Квинтильный коэффициент будет равен (округление до десятых):

- а) 1,6;
- б) 5,3;

- в) 4,3;
- г) 3,5.

29. Определите, кто из лиц, перечисленных ниже, относится к безработным:

- а) работник, уволенный по собственному желанию;
- б) работник переведенный на режим неполного рабочего дня;
- в) учитель, который по состоянию здоровья не может больше работать;
- г) уволенный рабочий, который в течение длительного времени не мог найти работу и поэтому прекратил ее поиски.

30. Определите, кто из лиц, перечисленных ниже, относится к безработным (отметьте не менее двух вариантов правильных ответов):

- а) студент вечерней формы обучения, не работающий и не ищущий работу;
- б) медсестра, которая не работает, но выйдет на работу в течении 15 дней, как только освободиться ее новое рабочее место;
- в) домохозяйка, которая не работает, так как воспитывает детей;
- г) нефтяник, отработавший вахту и находящийся в длительном отпуске (56 календарных дней).

31. Определите, кто из лиц, перечисленных ниже, не входит в состав рабочей силы (отметьте не менее двух правильных вариантов ответов):

- а) студент, который учится на дневном отделении учебного заведения;
- б) автомеханик, который учится на вечернем отделении учебного заведения;
- в) домашняя хозяйка, которая занимается только своим домом и семьей;
- г) домашняя хозяйка, которая часть своего времени работает в качестве библиотекаря.

32. Все население страны равно 160 млн. чел. Работающее население составляет 70,4 млн. чел. Безработица равна 12%. Тогда количество безработных равно:

- а) 8,5 млн.чел;
- б) 19,2 млн.чел;
- в) 9,6 млн.чел;
- г) 10,8 млн.чел.

33. Все население страны равно 180 млн. чел. Нетрудоспособных граждан – 60 млн.чел. Работающее население составляет 81 млн. чел. Безработица равна 10%. Тогда количество лиц не входящих в состав рабочей силы равно _____ млн.чел.

6.2 Примеры задач, кейсов и упражнений для контроля знаний

1. Имеется следующая информация: Численность занятых - 80 млн. человек. Численность безработных 10 млн. человек.

- а) рассчитайте уровень безработицы;
- б) месяц спустя из 80 млн. человек, имевших работу были уволены 2 млн человек; 1 млн. человек из числа официально зарегистрированных безработных прекратили поиски работы. Определите, каковы теперь:

- 1) численность занятых;
- 2) количество безработных;
- 3) уровень безработицы.

2. В таблице представлены данные о трудовых ресурсах и занятости в первом и пятом году рассматриваемого периода.

	Первый год	Пятый год
Рабочая сила	75000	78000
Занятые	72000	73000
Безработные		
Уровень безработицы (%)		

- а) рассчитайте численность безработных и уровень безработицы первом и пятом году рассматриваемого периода;
 - б) как объяснить одновременный рост занятости и безработицы?
 - в) можно ли считать, что в пятом году рассматриваемого периода существовала полная занятость?
3. Общая численность населения страны составляет 120 млн.чел. Количество нетрудоспособных граждан всего - 30 млн.чел. Работающих - 47 млн.чел. “Не входящих в состав рабочей силы” всего - 35 млн.чел. Инвалидов - 2 млн.чел. Детей до 16 лет - 22 млн. чел. Потерявших надежду найти работу - 3 млн.чел. Работающих граждан, получающих второе высшее образование – 4 млн.чел. Рассчитать уровень безработицы в данной стране.
4. Население страны составляет 131 млн.чел. Среди них: нетрудоспособных граждан - 32 млн.чел.; лиц потерявших надежду найти работу - 4 млн.чел.; домохозяйек - 6 млн.чел.; не входящих в состав рабочей силы - 39. Уровень безработицы в стране равен 15%. Рассчитать количество рабочей силы и безработных.
5. Население страны составило 120 млн.чел. В том числе: дети до 16 лет - 22 млн.чел.; пенсионеров - 21 млн.чел.; учащихся очной формы обучения - 10 млн.чел.; работающих граждан, получающих заочное высшее образование - 5 млн.чел.; домохозяйек - 1 млн.чел.; потерявших надежду найти работу - 3 млн.чел.; инвалидов - 2 млн.чел.; лиц, находящихся в исправительных учреждениях - 5 млн.чел.; лиц, находящихся в психиатрических лечебницах - 1 млн.чел. Безработица в стране составила - 10 %.
Найти количество безработных, “не входящих в состав рабочей силы” и нетрудоспособных граждан.
6. Используя приведенные ниже данные, вычислите численность рабочей силы и официальный уровень безработицы. Все население составляет 500 чел. 120 из них – дети до 16 лет и люди содержащиеся в психиатрических и исправительных учреждениях. 150 человек не входят в состав рабочей силы. 23 чел. – безработные; 10 чел. – работники с неполным рабочим днем, ищущие работу с полной занятостью.
7. Предположим, что все население страны представлено пятью людьми - Александр, Борис, Елена, Федор, Григорий. Они получают доходы в размере

900, 500, 200, 140, 60 тыс. руб. соответственно. Постройте кривую Лоренца для данной экономики. Определите квинтильный коэффициент. Какую долю общих доходов получает самый богатый и самый бедный из этих людей.

8. Ниже приводится таблица, в которую помещены данные о распределении доходов между 10%-ми группами населения, начиная с 10% населения, обладающего наименьшими доходами. Нарисуйте кривые Лоренца для этих данных. Рассчитайте квинтильный и децильный коэффициенты распределения доходов. Оцените значения этих коэффициентов (насколько значительно неравенство доходов среди этого населения).

Группа населения (по 10%)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы в процентах от общих доходов	1	3	4	6	7	8	10	13	20	28

9. Ниже приводится таблица, в которую помещены данные о распределении доходов между 10%-ми группами населения, начиная с 10% населения, обладающего наименьшими доходами. Нарисуйте кривые Лоренца для этих данных. Рассчитайте квинтильный и децильный коэффициенты распределения доходов. Оцените значения этих коэффициентов (насколько значительно неравенство доходов среди этого населения).

Группа населения (по 10%)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Доходы в процентах от общих доходов	2	4	6	7	8	10	12	14	16	21

10. Ниже приводится таблица с данными о распределении доходов населения России в 1994 и 1998 гг. по 20-ти процентным группам. Нарисуйте кривые Лоренца для этих данных в одной системе координат. Рассчитайте квинтильные коэффициенты для этих годов. Сравните показатели неравенства доходов в 1994 и 1998 гг. Объясните, с чем могут быть связаны подобные изменения?

Группа населения (по 20%)	1-ая	2-ая	3-ая	4-ая	5-ая
Доходы в процентах от общих доходов (1994г)	5,3	10,2	15,2	23,0	46,3
Доходы в процентах от общих доходов (1998г)	6,2	10,5	14,9	21,0	47,4

Примеры кейсов

Кейс к теме «Рынок труда»

Прочитайте газетную статью о неформальной занятости и ответьте на следующие вопросы:

1. Что представляет собой неформальная занятость, из каких категорий работников она складывается.?
2. Насколько распространена неформальная занятость в современной России?
3. В чем отличительные особенности неформальной занятости от формальной?
4. Что вы думаете об отмеченных в статье тенденциях изменения неформальной занятости, в чем их причины?

Госуправление вынуждает людей уходить в тень

Примерно каждый третий россиянин, занятый в экономике, — «человек-невидимка», следует из данных Росстата: рынок труда растет за счет теневого сектора. Его работники заняты низкоквалифицированным трудом и почти не платят налогов

[Ольга Кувшинова](#)
[Vedomosti.ru](#)

26.07.2012

Число работников крупных и средних предприятий, по данным Росстата, за полгода сократилось на 112 000. С января 2011 г. по июнь 2012 г. сальдо принятых на работу и уволенных составило почти минус 300 000 — на столько снизилась занятость в наблюдаемом статистикой секторе. К сокращению числа трудоспособных это никакого отношения не имеет: напротив, в целом по экономике за последние полтора года число занятых увеличилось на 2,6 млн человек (на 3,7%) до 72,2 млн, а [безработица](#) снизилась с 7,8 до 5,4%. [Рынок труда](#) растет за счет неформальной занятости.

По данным на июнь, на крупных и средних предприятиях, а также в госсекторе работает порядка 34,9 млн человек, 48% всех занятых в экономике (годом ранее — 48,6%), вместе с сотрудниками малых предприятий в корпоративном секторе трудится около 45 млн человек. Из оставшихся 27 млн порядка 5,4 млн можно отнести к индивидуальным предпринимателям (ИП) и ими нанятым (данные обследования Росстатом деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства). Остальные почти 22 млн человек — порядка 30% занятых в экономике — труженики неформального(нерегулируемого, ненаблюдаемого) сектора.

Это, например, незарегистрированные самозанятые(без статуса ИП), фермеры, работающие на физических лиц (няни, домработницы), в семейном микробизнесе, перечисляет директор Центра трудовых исследований ВШЭ [Владимир Гимпельсон](#).

Тенденция сокращения занятости в корпоративном секторе и роста в неформальном продолжалась все 2000-е гг., включая период бурного роста экономики, когда, казалось бы, повышение спроса на труд должно было, напротив, стимулировать рост занятости в формальном секторе. Ведь именно там производится основной ВВП. По расчетам Центра трудовых исследований, неформальная занятость за 2000-2008 гг. выросла на 14% (примерно на 8 млн человек) при сокращении формальной на 3%, последовавший кризис эту тенденцию только усилил.

Наем и увольнение, ликвидация рабочих мест и их создание — процессы такие же естественные, как смерть и рождение, проводит аналогию Гимпельсон: одни предприятия развиваются, другие уходят с рынка — конкуренция как раз и есть способ, позволяющий укрепляться и расти более эффективным. Но только на российском рынке труда [«смертность»](#) превышает «рождаемость»: за 2008-2010 гг. число ликвидированных рабочих мест превышало созданные в среднем на 2,1% ежегодно. Важно не только сальдо, но и оборот, говорит Гимпельсон. В развитых странах создается 10-15% новых рабочих мест в год, в России — 8-9%(примерно 4 млн), это характеризует экономику как очень вялую, считает эксперт. Кроме того, оборот рабочей силы в России при отсутствии прироста новых рабочих мест слишком высок, полагает он: ежегодно примерно пятая часть занятых меняет место работы. Две трети таких перемещений — «холостой» оборот, т. е. перемещение между «старыми» рабочими местами. Когда люди все время движутся, а структура рабочих мест не меняется, инвестиции в [человеческий капитал](#) становятся невыгодны.

Сокращение занятости в корпоративном секторе и рост в неформальном — отражение качества бизнес-климата, считает Гимпельсон. Учитывая стоящие перед страной задачи, это сигнал о наличии серьезной проблемы, пишет он с соавторами в исследовании «Движение рабочих мест в российской экономике: в поисках созидательного разрушения». Неформальный сектор не отличается высокой производительностью труда, высокими заработками и педантичной уплатой налогов, в частности взносов в Пенсионный фонд, дефицит которого становится одной из ключевых проблем экономики. Порядка четверти работающих по найму либо вообще не платят взносы в [ПФР](#), либо платят с части заработка, либо не в курсе, осуществляются ли такие взносы, выяснила [Анна Лукьянова](#) из ВШЭ, проанализировав данные «Российского мониторинга экономического положения и здоровья

населения»; среди работников корпоративного сектора таковых 19%, а среди занятых у частных лиц и ИП — более 70%. Точно знает, что никакие взносы не платятся, более 30% занятых у неформалов (в корпоративном секторе таковых только 3%).

Практика неуплаты взносов широко распространена и не считается позорной, поскольку [государственный аппарат](#) по контролю за уплатой взносов неэффективен, отмечает Лукьянова. Структура же самой пенсионной системы никак не стимулирует человека работать в формальном секторе, и даже наоборот — дестимулирует: основная часть взносов идет на текущие выплаты пенсий, связь между взносами и будущими пенсиями неочевидна; у работников с высоким заработком стимула платить взносы вообще нет; зато можно рассчитывать на гарантированный — независимо от стажа — минимум. А вместе с числом «социальных» пенсионеров, всю жизнь проработавших в неформальном секторе, будет расти и их политическое влияние на правительство — от него будут требовать повышать минимальные пенсии. Для рассчитывающих только на себя возможности пенсионного самострахования сводятся к суррогатам типа недвижимости ([фондовый рынок](#) неразвит и волатилен, ставки депозитов почти всегда отрицательны). Но из-за неэффективности государства такая альтернатива для части населения предпочтительнее участия в государственной системе, что создает дополнительный стимул для ухода в неформальный сектор. Среди неформально занятых порядка 70% ожидают, что одним из основных источников их дохода на пенсии будет самостоятельный заработок, при этом на получение пенсии из ПФР рассчитывают почти 90%, выяснила Лукьянова

Эта публикация основана на статье «Труженики тыла» из газеты «Ведомости» от 26.07.2012, [№138 \(3152\)](#).

Читайте далее: http://www.vedomosti.ru/career/news/2319920/truzheniki_tyla#ixzz21iKx8W2K

Кейс к теме «Уровень жизни населения»

Прочитайте газетную статью о неформальной занятости и ответьте на следующие вопросы:

1. Что представляют собой «банки времени», каковы их функции?
2. В чем причины появления банков времени в Испании и других странах, с какими макроэкономическими проблемами это связано?
3. Каковы преимущества банков времени, как они влияют на изменение уровня жизни населения?
4. Насколько эффективны банки времени и каковы перспективы их развития?

Испанцы спасаются от безденежья с помощью банков времени и других проектов самопомощи

Кризис спровоцировал небывалую безработицу в Испании. Поэтому испанцы все чаще придумывают проекты самопомощи, которые помогают людям справиться с тотальным безденежьем. Правда, некоторые экономисты считают, что эти неформальные проекты еще сильнее подрывают экономику

Мэтт Мофетт Илэн Брэт Vedomosti.ru

05.09.2012

Двадцатидвухлетняя Сильвия Мартин, одна из миллионов молодых безработных испанцев, утешает себя тем, что у нее по-прежнему есть банк. Это не классическая [кредитная организация](#), а скорее банк времени, 400 участников которого предоставляют свои услуги с почасовой оплатой.

В испанском регионе Каталония есть ресторан и общественный сад, в котором происходит часть эксперимента с альтернативными деньгами: там принимают собственную валюту Есо, а также евро.

У Мартин нет своей машины, и она не может себе позволить [такси](#), но в ее банке времени есть люди, которые могут подвезти ее куда-нибудь в городе для подработок и поручений, а также помочь с ремонтом дома. Она в ответ заботится об их пожилых родственниках, организации детских праздников и перевозке коробок при переезде людей в новый дом.

Банк времени не только помогает сэкономить деньги, но и поднимает Мартин настроение, делая ее частью сообщества, которое совершает доброе дело в трудные времена.

Дело самопомощи

Помимо банков времени существуют еще бартерные рынки, где люди рассчитываются в барриос — местных валютах, предназначенных для поддержки ритейла и благотворительных организаций, которые перепрофилируют ненужные товары. Экологическая группа недавно создала Huertos Compartidos — общественный сад, который связывает владельцев пустующих земель с теми, кто хочет сажать овощи и делиться урожаем.

Некоторые экономисты опасаются, что рост таких неформальных систем экономического обмена еще сильнее вредит испанской экономике, уводя ее из поля зрения регулирующих органов и налоговиков, и отбрасывает назад в экономическом развитии. «Это шаг назад не только для страны из еврозоны, но и для развитой экономики», — считает профессор экономики University of Pompeu Fabra Хосе Гарсиа Монтальво.

По его мнению, такие банки и социальные валюты могут иметь неприятные последствия для экономики в целом, поскольку недеklarированные доходы, которые получают люди в процессе таких обменов, лишат власти налоговых поступлений. Социальные валюты и банки времени также исключают инструмент долга, который в умеренных дозах может помочь людям начать свое дело и получить доступ к товарам и услугам, которые они не могут себе позволить.

В Испании и не только

Но у подобных систем есть и сторонники, которые считают, что меры взаимопомощи стабилизируют ситуацию в обществе. «Для людей, которые не могут найти работу, такие возможности делают ситуацию терпимой, в противном случае она была бы неустойчивой», — говорит директор департамента экономики University of Navarra Хосе Луис Альварес Арсе.

Аналогичные инициативы есть и в других проблемных экономиках Южной Европы. В Греции, например, сотни людей в одном городе используют местную валюту ТЕМ. Банки времени в итальянской Модене и в других районах страны сумели помочь людям, пострадавшим от

землетрясения в этом году.

Экономика Испании находится в тяжелом состоянии с того момента, как лопнул [пузырь](#) на рынке недвижимости в 2008 г. Уровень безработицы достиг рекордных 25% во II квартале, и правительство ожидает продолжения экономического спада в следующем году.

Система господомощи в Испании сильно истощилась из-за бюджетных сокращений. Уровень обеспеченности пособиями тех безработных, которые долгое время не могут найти работу, сократился с 78% в 2010 г. до 65% сейчас. В июле правительство страны объявило о самом тяжелом плане бюджетной экономии за всю историю страны.

Сегодня среди людей в возрасте 16-24 лет астрономическая [безработица](#) — 53,3%. В группе 25-34 лет показатель составляет 27%. По испанскому законодательству увольнение более взрослых людей — дорогостоящий процесс.

Половина молодых безработных ищут работу в течение как минимум последнего года, показали данные Национального бюро статистики Испании, а небольшое количество доступных рабочих мест — это зачастую низкооплачиваемые и временные позиции.

«Это не потерянное, это разочарованное поколение», — говорит 35-летний писатель и режиссер Хосе Ортуньо. Недавно он выпустил анимационный интернет-сериал Treintaneros («Тридцатилетние»). «Главный герой Педро — работник фастфуда с четырьмя высшими образованиями, который представляет поколение, живущее за счет родителей до тех пор, пока не сможет позволить себе жить за счет своих детей», — рассказывает Ортуньо.

Не верят в евро

Испания переживает всплеск интереса к местной валюте. «Для моего поколения все труднее верить в евро или органы контроля за единой валютой», — говорит 28-летний Эдуард Фольч, веб-дизайнер в Каталонии. Пару месяцев назад он и несколько друзей решили выпустить собственную валюту — Есо. Отчаянно нуждаясь в деньгах, бизнес и власти двух городов согласились принимать Есо, которые обмениваются через чеки, электронные платежи и приложения для смартфонов.

Испанцы также могут обменивать некоторые товары, например книги и мебель, на свежие продукты на рынках, которые есть в каждом районе. В Каталонии за семь месяцев было зафиксировано 60 бартерных рынков — в три раза больше, чем в 2007 г. (данные сайта Intercanvis.net).

Все больше молодых людей Испании посещают такие сайты, как No lo Tiro («Я не выброшу это»), он работает уже три года и аналогичен системе Freecycle — объединению людей, отдающих вещи тем, кто в них нуждается. Через систему проходит 6000-10 000 вещей за месяц от автомобилей до материнского молока, целевая аудитория сайта — безработные женщины в возрасте около 30 лет, говорит основатель сайта Дэниел Ремесейро.

Ограниченные в бюджете испанцы используют такие интернет-ресурсы, как Sindinero («Без денег»), аудитория которого насчитывает 10 000 ежедневных читателей и на котором можно узнать, как сделать ловушку для комаров из бутылок или где находятся госучреждения, которые предлагают бесплатный WiFi в помещениях с кондиционером.

«Мы находимся внутри скороварки, и все, что мы можем сделать, — это позволить пару выходить, чтобы она не взорвалась», — признает руководитель муниципального бюро по трудоустройству г. Тотана Франсиска Ромеро, которая запустила проект городского садоводства, бартерный рынок и местную валюту, чтобы помочь безработной молодежи.

Сколько стоит час

Тридцатипятилетний информационный администратор Карлос Браво открыл в этом году небольшой банк в центре Мадрида. Он признает, что цель временных банков — возродить чувство близости с соседями. Это люди, на которых вы можете рассчитывать, говорит он: во время экономического

кризиса человеку без денег очень важно знать, что ему протянут руку помощи.

Временный банк Valladolid, созданный городскими властями до начала кризиса, по мере падения экономики Испании привлекает все больше и больше молодых людей. Безработные ценят равенство, говорит 32-летний администратор Хуан Мануэль Примо: «Каждый час имеет одну и ту же стоимость — трудовой час швеи стоит ровно столько же, сколько час адвоката». Пользователи сами выписывают друг другу счета за оказанные услуги. Каждый месяц Примо вводит данные счетов-фактур в свой компьютер, чтобы отслеживать, сколько часов каждый член банка отдал или принял, и не допускает дисбаланса более чем в 20 часов.

Кристина Элтейбл преподает английский 17-летней Камиле Жиль, мать которой платит за уроки гладкой и уборкой для других членов банка. А Элтейбл получает оплату уроками пилатеса и услугами графического дизайнера для оживления резюме. В нестабильной экономике резюме должно быть идеальным, считает Элтейбл: она не оставляет попыток вернуться на [рынок труда](#), который покинула из-за рождения ребенка. Элтейбл имеет диплом по английскому и торговым операциям и надеется, что более изысканное по виду резюме поможет в поиске работы.

Мартин говорит, что пыталась найти работу по специальности, но сейчас вынуждена соглашаться на любую временную работу. Она с надеждой смотрит на такие банки времени, считая их полезными для будущего Испании. Чтобы начались изменения в стране, сначала должен измениться менталитет живущих в ней людей, говорит она.

Читайте далее: http://www.vedomosti.ru/career/news/3588281/vremya_vmesto_deneg#ixzz25aK1neLI

6.3 Контрольные вопросы к семинарским занятиям

Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИКУ ТРУДА

ТЕМА: Теоретические основы и предмет экономики труда

1. В чем состоит сущность экономической категории «труд»?
2. В чем различие понятий «труд», «деятельность», «работа»?
3. В чем различаются между собой основные подходы к определению производительного труда (А. Смит, К. Маркс)?
4. Составные элементы понятия «труд»?
5. Каковы формы проявления процесса труда?
6. Назовите основные общественные функции труда.
7. Что такое содержание труда и какие основные функции его формируют?
8. Что такое характер труда?
9. Что представляют собой потребности, интересы, мотивы и стимулы и как они связаны с трудовым поведением человека?

ТЕМА: Общественная организация труда

1. Что такое общественная организация труда?
2. Каковы основные элементы, формирующие понятие общественной организации труда?
3. Назовите и охарактеризуйте основные типы общественной организации труда.
4. Что понимается под разделением труда? Назовите основные формы разделения труда.
5. Каковы основные виды общественного разделения труда?
6. Дайте определение понятия «рабочая сила».

7. Назовите основные фазы воспроизводства рабочей силы, раскройте их содержание.
8. Назовите и охарактеризуйте типы воспроизводства рабочей силы.
9. В чем сущность управления трудом?
10. Назовите основные типы, формы и методы управления трудом в обществе.

ТЕМА: Социально-трудовые отношения

1. Что такое социально-трудовые отношения?
2. Какие элементы формируют социально-трудовые отношения как систему?
3. Кто является субъектом социально-трудовых отношений?
4. Охарактеризуйте уровни социально-трудовых отношений.
5. Что является предметом социально-трудовых отношений?
6. Каковы типы социально-трудовых отношений?
7. Каковы основные факторы формирования и развития социально-трудовых отношений?
8. Каковы основные элементы механизма регулирования социально-трудовых отношений?
9. В чем сущность социального партнерства?
10. Назовите основные принципы социального партнерства.
11. Охарактеризуйте важнейшие формы социального партнерства.
12. Каковы причины создания МОТ?
13. Назовите основные цели и задачи МОТ.
14. Каковы методы работы МОТ?

ТЕМА: Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества

1. Чем отличаются человеческие ресурсы от других видов ресурсов?
2. Что понимается под трудовыми ресурсами, и какие категории населения к ним относятся?
3. Какие факторы влияют на численность, структуру и динамику трудовых ресурсов?
4. В чем сущность понятия «человеческий капитал»?
5. Что означает термин «трудовой потенциал» и в чем его отличие от термина «трудовые ресурсы»?
6. Каковы основные составляющие трудового потенциала работника, организации, общества?
7. Какие существуют методы количественной оценки трудового потенциала?
8. Что означает термин «экономически активное население»?
9. Проблема рождаемости в России.
10. Качественные характеристики трудового потенциала:
11. Образование и повышение квалификации как факторы развития трудового потенциала.
12. Источники пополнения трудовых ресурсов.
13. Каковы структура и характеристики трудового потенциала общества, организации, человека?
14. Какие показатели отражают качественные характеристики трудового потенциала?
15. Какова связь между воспроизводством населения и воспроизводством трудовых ресурсов?

ТЕМА: Мобильность трудовых ресурсов и миграция

1. Мобильность трудовых ресурсов: понятие, виды и формы.
2. Что понимается под движением трудовых ресурсов, каковы его типы и виды?
3. Раскройте сущность и охарактеризуйте основные виды миграции населения.
4. Значение миграции: преимущества и проблемы.
5. Миграционная ситуация в Российской Федерации.
6. Что такое текучесть рабочей силы и каковы основные формы ее проявления?
7. Особенности расчета и оценки отдельных показателей текучести кадров?

Раздел 2. РЫНОК ТРУДА И ЗАНЯТОСТЬ

ТЕМА: Рынок труда

1. Что такое рынок труда, и какие функции он выполняет?
2. Формирование спроса и предложения труда.
3. Эффекты, определяющие характер функции предложения труда.
4. Формирование спроса на труд.
5. Значение отношений государства и бизнеса в процессах формирования и развития рынка труда в России.
6. Равновесные состояния на рынке труда, приведение к равновесию.
7. Назовите и охарактеризуйте основные элементы рынка труда.
8. Что понимается под сегментацией рынка труда?
9. Назовите и охарактеризуйте основные виды занятости населения.
10. Особенности российского рынка труда.
11. В чем сущность безработицы?
12. Дайте характеристику видов безработицы: по причинам возникновения, характеру проявления, периодичности и продолжительности.
13. Какими показателями характеризуется безработица?

ТЕМА: Государственная политика в области воспроизводства трудовых ресурсов, труда и занятости

1. Какие основные принципы занятости сформулированы в Законе РФ «О занятости населения в Российской Федерации»?
2. Что понимается под активной и пассивной политикой занятости?
3. Каковы основные направления государственной политики в области занятости населения?
4. Прожиточный минимум и минимальная оплата труда.
5. Регулирование заработной платы: налоговые и правовые инструменты.
6. Миграционная политика.
7. Демографическая политика государства.
8. Каковы основные принципы и механизмы функционирования пенсионной системы в России?

Раздел 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ НА МИКРОУРОВНЕ

ТЕМА: Организация и нормирование труда

1. Организация труда: сущность и структурные элементы.
2. Производственный и технологический процесс как база нормирования труда.
3. Рабочее время и его классификация.
4. Нормирование труда на предприятии: понятие, содержание и функции.
5. Научное обоснование и методы установления норм затрат труда.

6. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.

ТЕМА: Оплата труда

1. Каковы основные требования, предъявляемые к организации вознаграждения работников?
2. Какова экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики?
3. Какие факторы определяют уровень заработной платы?
4. Что представляет собой система регулирования заработной платы в народном хозяйстве, каковы ее элементы?
5. Каковы основные элементы организации оплаты труда?
6. Каково назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих?
7. Каковы современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда?
8. В чем суть бестарифных и гибких систем оплаты труда?
9. Системы оплаты труда и условия их применения.

ТЕМА: Оценка эффективности труда

1. Раскройте понятия «продуктивность труда», «производительность труда», «эффективность труда».
2. Что такое выработка и трудоемкость продукции и как они измеряются?
3. Каковы сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве?
4. Охарактеризуйте факторы роста производительности труда.
5. Дайте классификацию резервов роста производительности труда.
6. В чем суть и значение естественных и социально-экономических предпосылок (условий) повышения производительности труда.
7. Характеристика важнейших направлений НТП как главного фактора повышения производительности труда.
8. Анализ условий применения различных методов измерения выработки продукции.

Раздел 4. КАЧЕСТВО И УРОВЕНЬ ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ

ТЕМА: Показатели оценки качества и уровня жизни населения

1. Что такое качество и уровень жизни населения, как соотносятся эти категории?
2. Какова мировая практика измерения качества и уровня жизни?
3. Назовите показатели уровня жизни.
4. Раскройте содержание концепции качества трудовой жизни, назовите ее основополагающие понятия.
5. Каковы задачи и основные направления повышения качества трудовой жизни?
6. Анализ важнейших показателей уровня жизни населения России (в международном сравнении).

ТЕМА: Бедность и дифференциация населения по уровню доходов

1. Охарактеризуйте основные подходы к оценке бедности?
2. В чем специфика российской бедности?
3. Каковы основные направления и формы социальной помощи малообеспеченным гражданам России?

4. Назовите основные виды доходов населения.
5. Каковы виды и источники денежных доходов населения?
6. Какие показатели дифференциации денежных доходов вам известны, как они рассчитываются и что характеризуют?

6.4 Вопросы для подготовки к промежуточному контролю (экзамен)

1. Социально-экономическая сущность труда, черты, выделяющие труд в ряду других видов деятельности.
2. Общественная организация труда, ее элементы.
3. Основные понятия, связанные с трудом.
4. Трудовой потенциал общества, его характеристики.
5. Трудовые ресурсы: понятие, структура, воспроизводство.
6. Современная демографическая ситуация в России, ее влияние на формирование трудовых ресурсов.
7. Миграционные процессы в РФ, их характеристики и тенденции.
8. Качественные характеристики трудового потенциала, роль системы образования в их развитии.
9. Профессиональное обучение, его виды, формы, роль в формировании системы непрерывного образования.
10. Понятия об экономически активном населении и его занятости.
11. Виды и формы занятости, их развитие в России; гибкие формы занятости.
12. Структура и основные пропорции распределения занятых, основные тенденции их изменения.
13. Показатели, характеризующие занятость и безработицу.
14. Безработица в России: виды, формы, уровень.
15. Статус безработного в РФ, понятия подходящей и неподходящей работы.
16. Рынок труда: сущность и основные составляющие.
17. Сегментация рынка труда; соотношение внутреннего и внешнего рынков труда.
18. Цель и содержание государственной политики занятости.
19. Основные меры по реализации активной политики занятости.
20. Федеральная государственная служба занятости населения (ФГСЗН) и центры занятости, их цели, задачи и функции.
21. Социальная поддержка безработных граждан, ее формы.
22. Особенности регулирования занятости населения в странах с развитыми социально-рыночными отношениями.
23. Рекрутинговые и кадровые агентства как элемент инфраструктуры рынка труда.
24. Особенности российского рынка труда.
25. Основные понятия, связанные с оценкой результативности трудовой деятельности (продуктивность, эффективность, производительность труда, экономическая эффективность производства).
26. Сущность и социально-экономическое значение повышение производительности труда.
27. Понятие об условиях, факторах и резервах роста производительности труда.
28. Показатели и методы измерения производительности труда, особенности их применения.

29. Выработка продукции, ее разновидности и методы измерения.
30. Натуральный и трудовой методы измерения выработки продукции.
31. Стоимостной метод измерения выработки продукции и его разновидности.
32. Трудоемкость единицы продукции как показатель производительности труда, ее разновидности.
33. Уровень и качество жизни населения: понятия, взаимосвязь, значение изучения.
34. Система показателей уровня и качества жизни населения, их характеристика.
35. Социальные стандарты уровня жизни населения, их разработка и использование.
36. Проблема бедности и малообеспеченности в современном мире и России.
37. Направления и формы социальной помощи малообеспеченному населению.
38. Вознаграждение за труд: сущность, виды, требования к системе вознаграждения.
39. Доходы населения, их виды и направления расходования; структура денежных доходов населения РФ.
40. Показатели дифференциации доходов населения.
41. Сущность и функции заработной платы в рыночной экономике.
42. Система регулирования заработной платы и ее элементы.
43. Государственное регулирование заработной платы, его основные направления.
44. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ), принципы, порядок и значение установления.
45. Основные принципы и элементы организации заработной платы.
46. Договорное регулирование условий оплаты труда.
47. Тарифная система оплаты труда, ее назначение и составляющие.
48. Экономическая сущность тарифных ставок (должностных окладов), направления их дифференциации.
49. Тарифные сетки: их назначение и основные характеристики.
50. Единая тарифная сетка (ЕТС), ее назначение и построение.
51. Формы оплаты труда, их разновидности, условия применения и тенденции развития.
52. Системы оплаты труда и условия их применения.
53. Сущность, разновидности и условия применения сдельной формы оплаты труда.
54. Сущность, разновидности и условия применения повременной формы оплаты труда.
55. Премияльные системы оплаты труда, их основные элементы.
56. Гибкие и нетрадиционные системы оплаты труда.
57. Социальное партнерство, его субъекты, сферы и уровни реализации.
58. Механизм реализации системы социального партнерства; значение и инструменты его правовой составляющей.
59. Международная организация труда (МОТ), ее значение, структура и развитие.
60. Методы и направления деятельности Международной организации труда (МОТ).

6.5. Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Промежуточный контроль освоения студентом дисциплины осуществляется в рамках балльно-рейтинговых систем.

Буквенные стандарты оценки работы студента

A+ / A Excellent:	Во всех отношениях качественная работа.
B+ / A- Very Good:	В большинстве отношений работа высокого качества. Может не удовлетворять некоторым критериям.
B- / B Good:	Работа относительно высокого качества. Соответствует всем критериям удовлетворительно (хорошо) выполненной работы.
C / C+ Fair to reasonable:	Соответствует критериям. Это минимум на удовлетворение стандарту.
D grades Poor:	Работа ниже стандарта. Подобная оценка на итоговом экзамене означает провал курса в целом. С этого уровня начинается провал.
E grades Very weak и D-:	Плохая работа во всех отношениях.
F Not submitted:	Работа не сдана вовремя или не выполнена.

Для обеспечения возможности расчета средней оценки за совокупность дисциплин, изучаемых студентом, а так же для перевода баллов, набранных при изучении курса в буквенную оценку вводиться следующая шкала соответствия буквенной и числовой шкал оценок:

Баллы	Буквенная оценка	Числовой эквивалент буквенной оценки
96-100	A	Отлично
91-95	A-	
88-90	B+	
85-87	B	Хорошо
81-84	B-	
78-80	C+	
75-77	C	Удовлетворительно
71-74	C-	
68-70	D+	
64-67	D	Неудовлетворительно
61-63	D-	
0-60	F	

Максимальное количество баллов за дисциплину – 100 баллов. **Курс считается зачтенным или пройденным на удовлетворительную оценку, если сумма баллов, набранных студентом за период обучения дисциплине (включая зачет и контрольную работу) составляет более 60 баллов.**

Итоговая оценка за курс по пятибалльной шкале выставляется исходя из следующего соотношения набранных баллов:

- ◆ Отлично – 85-100 баллов.
- ◆ Хорошо – 75-84 балла.
- ◆ Удовлетворительно – 60-74 балла.
- ◆ Неудовлетворительно – менее 60 баллов.

Распределение количества баллов по отдельным контролируемым показателям представлено в таблице:

Оцениваемый показатель	Кол.	Максимальный балл	Сумма баллов
Посещение занятий		15	10
Летучка	8	5	40
Модуль	2	15	30
Экзамен (тест)	1	20	20
ИТОГО			100

Курсовая работа оценивается отдельно (см. методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Экономика труда»).

Летучка представляет собой блиц-опрос во время практического занятия по темам, которые были пройдены до момента проведения данного занятия или заданы студентам для самостоятельного обучения. Содержательно летучка представляет собой либо краткий письменный опрос по основным определениям, классификациям, формулам (4-5 заданий, даваемых с интервалом в 1 минуту), либо набор из пяти тестовых заданий (время выполнения – 5 минут). **Летучки проводятся в любой момент времени и не предполагают необходимости предварительного уведомления студентов об их проведении.**

Модуль представляет собой контрольную работу, содержащую несколько заданий. Задания, в зависимости от вида модуля, могут содержать теоретический вопрос, одну задачу, от тестовое задание (при отсутствии задачи – 5 тестовых заданий) и упражнение.

А) При ответе на теоретический вопрос следует наиболее полно раскрыть тему, которой он посвящен. Необходимо дать определения основным понятиям, описать основные законы, охарактеризовать зависимости между экономическими переменными.

Б) Решение задачи должно быть приведено в работе полностью (условия, формулы, расчетная часть, ответы). Если в задаче имеется несколько вопросов, то следует последовательно и полно ответить на каждый из них. Если, в задании имеется требование объяснить зависимости, которые получились при решении задачи, то ответ должен содержать текстовую часть, в которой студент показывает умение анализировать и теоретически обосновывать и интерпретировать полученные результаты.

В) При ответе на тест достаточно указать только вариант (-ты) правильного (-ых) ответа (-ов). О типах тестовых заданий см. п. 6.1

Г) Цель упражнения – способствовать выработке у студента собственного взгляда на экономические проблемы, исходя из изученного теоретического материала. Здесь требуется не просто дать определения понятий, но попытаться объяснить явление, проанализировать результаты хозяйственной деятельности или обосновать способ решения экономической проблемы, которой посвящено

упражнение. Содержательно упражнение представляет собой либо описание проблемной ситуации, либо высказывание оценка и выражение обоснованного собственного мнения по которым и является ответом на задание.

Общая оценка за модуль распределяется между упражнениями в следующем соотношении (теоретический вопрос – 3 балла, тестовое задание – 3 балла (при пяти тестовых заданиях – 8 баллов), задача – 5 баллов, упражнение – 4 балла.

Экзамен (зачет) проводится в письменной форме в виде теста (каждый вариант содержит 30 тестовых заданий **по всем темам курса, в т.ч. и выносимым на самостоятельное изучение**). Время написания теста – 45 мин. Каждый правильно решенный тест оценивается в 1 балл. За частично правильный или неправильный ответ баллы не начисляются.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Основная литература

1. Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – 671 с.
2. Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – 376 с. – ISBN 978-5-370-01703-2
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Закон РФ «О занятости населения в РФ».
5. Федеральный закон «О прожиточном минимуме в РФ».

7.2 Дополнительная литература

1. Бреева Е.Б. Основы демографии: Учебное пособие. – М.: ИТК «Дашков и К°», 2007.
2. Костин Л.А. Международная организация труда. – М.: Экзамен, 2002.
3. Рынок труда: Учебник / Под ред. В.С. Буланова, Н.А. Волгина. – М.: Экзамен, 2000.
4. Российский статистический ежегодник. – М.: Госкомстат РФ, 2007.
5. Социальная политика: Учебник/ Под ред. Проф. Н.А. Волгина. - М.: Экзамен, 2002.
6. Остапенко Ю.М. Экономика труда: учеб. пособие.- 2-е изд., - М.: ИНФРА-М, 2007.
7. Экономика труда: Учебник / Под ред. П.Э. Шлендера и Ю.П. Кокина. - М.: Юристъ, 2002.
8. Абакумова Н.Н., Подовалова Р.Я. Политика доходов и заработной платы: Учебное пособие / Н.Н. Абакумова, Р.Я. Подовалова / Новосибирск: НГАЭиУ, М.: ИНФРА-М, 1999.
9. Александрова А.Б. Заработная плата на современном предприятии. М.: Книжный мир. 2002.
10. Белянинова Ю.В. Нормирование труда и системы заработной платы / Ю.В. Белянинова, Н.Г. Пономарева, К.В. Хасин. М.: Журн. «Управление персоналом», 2005.
11. Васильев А.Л. Россия в XXI веке: качество жизни и стандартизация / А.Л. Васильев. М.: РИА «Стандарты и качество», 2003.
12. Волгин Н.А. Социальное государство: Учебник / Н.А. Волгин, Н.Н. Гриценко, Ф.И. Шарков. М.: Дашков и Ко, 2003.
13. Жеребин В.М., Романов А.Н. Уровень жизни населения: основные категории, характеристики и методы оценки / РАЕН, Ин-т соц.-экон. проблем народонаселения РАН, Всерос. Заоч. Фин.-экон. ин-т. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002.
14. Жуков А.Л. Регулирование и организация оплаты труда: Учеб. Пособие для студ. Вузов /А.Л. Жуков; Акад. Труда и соц. Отношений. М.: МИК, 2003.
15. Крылов Э.И. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия и расходов на оплату труда: Учеб. Пособие / Э.И. Крылов, В.М. Власова, И.В. Журавкова. М.: Финансы и статистика, 2006.

16. Организация нормирования и оплаты труда: учеб. пособие / Ред. А.С. Головачев.- Минск, Новое знание, 2004.
17. Организация и регулирование оплаты труда: Учеб. Пособие: Для вузов по спец. 080104 «Экономика труда» и др. экон. спец. / Всерос. Заоч. Фин.-экон. ин-т. М.: Вузовский учебник, 2006.
18. Политика доходов и заработной платы: Учебник / МГУ им. М.В. Ломоносова. Экон. фак.; ред. Савченко П.В., Кокин Ю.П.- 2-е изд., перераб. и доп. М.: Экономистъ, 2004.
19. Политика доходов и качество жизни населения; Учебное пособие / Санкт-Петербург. Ун-т экономики и финансов; Под ред. Горелова Н.А. СПб.: Питер, 2003.
20. Ракоти В.Д. Заработная плата и предпринимательский доход. М.: Финансы и статистика, 2001.
21. Федченко А.А. Оплата труда и доходы работников: Учебное пособие / А.А. Федченко, Ю.Г. Одегов. М.: Дашков и Ко, 2004.
22. Щербаков А.И. Совокупная производительность труда и основы ее государственного регулирования / А.И. Щербаков; Рос. акад. Гос. службы при Президенте РФ. М.: Издательство РАГС, 2004
23. Экономика труда: Учебник. В 2 т. / Ю.Г. Одегов, Г.Г. Руденко, Л.С. Бабынина. М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2007.

7.3 Периодические издания

- «Управление персоналам»,
- «Кадровый менеджмент»,
- «Человек и труд»,
- «Социс»,
- «Труд»,
- «Труд за рубежом»,
- «Заработная плата»,
- «Трудовой мир»,
- «Уровень жизни населения»,
- «Вопросы экономики»,
- «РЭЖ»,
- «Экономист»,
- «Вопросы статистики»,
- «Ведомости»
- «Российская газета».

7.4 Интернет-ресурсы

1. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. – <http://www.finansy.ru>
2. Статическая информация Банка России. – www.cbr.ru/statistics/credit_statistics
3. Экономический портал, главной целью которого является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. – www.economicus.ru
4. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент", Статьи и книги. – www.ecsocman.edu.ru
5. Ведущий деловой еженедельный журнал "Эксперт". – www.expert.ru
6. Журнал «Вопросы экономики» . – <http://www.vopreco.ru>
7. Журнал «Деньги и кредит» . – <http://www.cbr.ru>

8. Ежемесячный деловой журнал Коммерсант. – <http://www.kommersant.ru>
9. Российский экономический журнал. – <http://www.rej.guu.ru>
10. Сайт Федеральной службы государственной статистики России. – www.gks.ru
11. На сайте представлены глоссарии на экономические темы. – www.glossary.ru
12. Википедия — многоязычная, общедоступная, свободно распространяемая энциклопедия, издаваемая в Интернете. – www.ru.wikipedia.org
13. Сайт Министерства труда и социальной защиты – <http://www.rosmintrud.ru>
14. Сайт Министерства экономического развития – <http://www.economy.gov.ru>
15. «Человек и труд» – www.chelt.ru
16. «Труд» – www.trud.ru
17. Сайт Международной организации труда – www.ilo.ru
18. Bureau of labor statistics US – www.bls.gov
19. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) – <http://wciom.ru/>
20. ФОМ (фонд «Общественное мнение») – <http://fom.ru/>
21. Левада-центр – <http://www.levada.ru/>

7.5 Методические указания к лабораторным занятиям

.....
Не предусмотрены

7.6 Методические указания к практическим занятиям

Тема 1 Теоретические основы и предмет экономики труда.

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.1, С.14-64

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 1, с.7-22

Современные представления о труде. Труд – основа жизнедеятельности общества и объект изучения. Труд как специфический экономический ресурс. Содержательные элементы категории труд. Значимость труда для развития общества и личности. Цели, задачи, функции трудовой деятельности. Значение потребностей и ценностей в трудовой деятельности. Мотивационный процесс. Содержание и формы проявления трудовой деятельности.

Основные понятия, связанные с изучением труда. Виды трудовой деятельности и их классификация. Трудовой потенциал и эволюция характеризующих его понятий: рабочая сила, трудовые ресурсы, человеческие ресурсы, человеческий капитал. Инвестиции в человеческий капитал.

Предмет экономики труда – трудовой потенциал общества и пути его наиболее рационального использования в интересах повышения эффективности общественного производства и обеспечения достойного качества жизни. Задачи дисциплины «Экономика труда».

Методы исследования, используемые и изучаемые в данной теме: диалектический метод, анализ и синтез, исторический и логический метод, индукция и дедукция, метод научной абстракции, экономическое моделирование, позитивный и нормативный анализ.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

10. В чем состоит сущность экономической категории «труд»?
11. В чем различие понятий «труд», «деятельность», «работа»?
12. В чем различаются между собой основные подходы к определению производительного труда (А. Смит, К.Маркс)?
13. Составные элементы понятия «труд»?
14. Каковы формы проявления процесса труда?
15. Назовите основные общественные функции труда.
16. Что такое содержание труда и какие основные функции его формируют?
17. Что такое характер труда?
18. Что представляют собой потребности, интересы, мотивы и стимулы и как они связаны с трудовым поведением человека?

Темы докладов и рефератов

1. Эволюция представлений о категории «труд» в работах представителей классической и неоклассической экономической теории.
2. Цели трудовой деятельности.

3. Роль потребностей и ценностей в изменении направленности и повышении эффективности трудовой деятельности.

Тема 2 Общественная организация труда

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл. 3 С. 155-178, с. 649

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 2, с.23-39

Организация труда в обществе, характеристика ее основных элементов: привлечение к труду, разделение и кооперация труда, воспроизводство рабочей силы и ее подготовка, распределение материальных благ.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

11. Что такое общественная организация труда?
12. Каковы основные элементы, формирующие понятие общественной организации труда?
13. Назовите и охарактеризуйте основные типы общественной организации труда.
14. Что понимается под разделением труда? Назовите основные формы разделения труда.
15. Каковы основные виды общественного разделения труда?
16. Дайте определение понятия «рабочая сила».
17. Назовите основные фазы воспроизводства рабочей силы, раскройте их содержание.
18. Назовите и охарактеризуйте типы воспроизводства рабочей силы.
19. В чем сущность управления трудом?
20. Назовите основные типы, формы и методы управления трудом в обществе.

Темы докладов и рефератов

1. Единство и противоположность разделения и кооперации труда.
2. Эволюция форм и методов управления трудом в обществе.
3. Оценка экономического эффекта разделения труда.

Тема 3 Социально-трудовые отношения

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.10, С.556-570

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 3, с.40-54

Социально-трудовые отношения: сущность, предмет и элементы. Субъекты социально-трудовых отношений. Уровни социально-трудовых отношений. Типы социально-трудовых отношений.

Основные факторы формирования и развития социально-трудовых отношений. Основные элементы механизма регулирования социально-трудовых

отношений. Социальное партнерство: понятие и принципы. Формы социального партнерства.

Международная организация труда (МОТ). Причины создания, цели и задачи МОТ.

Методы работы МОТ.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

15. Что такое социально-трудовые отношения?
16. Какие элементы формируют социально-трудовые отношения как систему?
17. Кто является субъектом социально-трудовых отношений?
18. Охарактеризуйте уровни социально-трудовых отношений.
19. Что является предметом социально-трудовых отношений?
20. Каковы типы социально-трудовых отношений?
21. Каковы основные факторы формирования и развития социально-трудовых отношений?
22. Каковы основные элементы механизма регулирования социально-трудовых отношений?
23. В чем сущность социального партнерства?
24. Назовите основные принципы социального партнерства.
25. Охарактеризуйте важнейшие формы социального партнерства.
26. Каковы причины создания МОТ?
27. Назовите основные цели и задачи МОТ.
28. Каковы методы работы МОТ?

Темы докладов и рефератов

1. Сравнительная характеристика различных типов социально-трудовых отношений.
2. Анализ деятельности субъектов социального партнерства (профсоюзов, объединений работодателей и государства) в РФ.

Тема 4 Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.1, с.27-30, Гл.3, с.155-172

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 4, с.55-77

Трудовой потенциал общества и его структура: трудовой потенциал личности, коллектива предприятия, отрасли и региона.

Количественные характеристики трудового потенциала общества: численность трудоспособного населения и фонд рабочего времени общества. Динамика численности и состава населения и его трудоспособной части в Российской Федерации. Факторы, определяющие характер этой динамики. Современная демографическая ситуация в России.

Качественные характеристики трудового потенциала: психофизиологические, профессионально-квалификационные и социально-личностные качества трудоспособного населения.

Понятие, границы и состав трудовых ресурсов страны. Источники пополнения трудовых ресурсов в народном хозяйстве: молодежь, входящая в рабочий возраст; мигранты; высвобождающиеся работники, перераспределяемые между секторами и отраслями народного хозяйства и регионами страны; пенсионеры, сохранившие трудоспособность. Условия эффективного использования имеющихся источников пополнения трудовых ресурсов в народном хозяйстве.

Требования, предъявляемые к уровню общеобразовательной и профессиональной (специальной) подготовки рабочей силы в условиях рыночной экономики и технико-технологических и информационных нововведений. Национальный проект «Образование», его реализация. Непрерывное образование населения, его сущность и необходимость. Виды профессионального обучения работников: первоначальная подготовка, переподготовка, обучение вторым и смежным профессиям, повышение квалификации. Формы профессионального обучения.

Факторы, влияющие на качество профессиональной подготовки работников. Профессиография, профессиональная и социальная ориентация, профессиональный отбор; состояние материально-технической базы обучения; качество преподавательских кадров; программы и методы обучения.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

16. Чем отличаются человеческие ресурсы от других видов ресурсов?
17. Что понимается под трудовыми ресурсами, и какие категории населения к ним относятся?
18. Какие факторы влияют на численность, структуру и динамику трудовых ресурсов?
19. В чем сущность понятия «человеческий капитал»?
20. Что означает термин «трудовой потенциал» и в чем его отличие от термина «трудовые ресурсы»?
21. Каковы основные составляющие трудового потенциала работника, организации, общества?
22. Какие существуют методы количественной оценки трудового потенциала?
23. Что означает термин «экономически активное население»?
24. Проблема рождаемости в России.
25. Качественные характеристики трудового потенциала:
26. Образование и повышение квалификации как факторы развития трудового потенциала.
27. Источники пополнения трудовых ресурсов.
28. Каковы структура и характеристики трудового потенциала общества, организации, человека?
29. Какие показатели отражают качественные характеристики трудового потенциала?
30. Какова связь между воспроизводством населения и воспроизводством трудовых ресурсов?

Темы докладов и рефератов

1. Демографическая ситуация в России: состояние и перспективы.
2. Российское образование как фактор развития трудового потенциала.

3. Культура и традиции общества: влияние на качественные характеристики человеческого капитала.
4. Здоровье нации и человеческий капитал России
5. Значение системы непрерывного образования для роста трудового потенциала общества.
6. Приоритетные направления и меры демографической политики в современной России.
7. Зарубежный опыт разработки и реализации мер демографической политики.
8. Анализ численности и состава населения и трудовых ресурсов РФ.
9. Характеристика трудового потенциала РФ (региона, организации).

Тема 5 Мобильность трудовых ресурсов и миграция

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл. 6, с. 361-365, Глоссарий

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 4, с.69-78

Мобильность трудовых ресурсов: понятие, виды и формы.

Текучесть кадров: сущность, виды, причины, проблемы. Основные показатели, характеризующие миграцию и текучесть кадров.

Миграция и анализ миграционных потоков. Значение миграции. Положительные и отрицательные последствия миграции в краткосрочном и долгосрочном периодах. Миграционные процессы в РФ. Тенденции трудовой миграционной подвижности населения Российской Федерации.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

8. Мобильность трудовых ресурсов: понятие, виды и формы.
9. Что понимается под движением трудовых ресурсов, каковы его типы и виды?
10. Раскройте сущность и охарактеризуйте основные виды миграции населения.
11. Значение миграции: преимущества и проблемы.
12. Миграционная ситуация в Российской Федерации.
13. Что такое текучесть рабочей силы и каковы основные формы ее проявления?
14. Особенности расчета и оценки отдельных показателей текучести кадров?

Темы докладов и рефератов

1. Текучесть кадров в России и ее последствия.
2. Анализ миграционных процессов в России.
3. Глобализация экономики и ее влияние на развитие миграционных процессов.
4. Миграционная политика государства в современной России.

Тема 6 Рынок труда

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.2, С.66-154

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 1, с.78-95

Рынок труда: понятие, состояние, тенденции. Основные составляющие рынка труда.

Спрос и предложение труда. Понятия об экономически активном и неактивном населении. Структура экономически активного населения. Экономически неактивное население как резерв трудового потенциала. Факторы предложения труда. Пороговая ставка заработной платы. Загибающаяся назад кривая предложения труда.

Спрос на труд и его факторы. Категории работодателей и самозанятого населения. Измерение объемов спроса на труд. Оптимальный объем использования трудовых ресурсов.

Равновесные и неравновесные ситуации на рынках труда. Приведение к равновесию.

Занятость как форма реализации трудового потенциала. Полная, частичная, продуктивная, эффективная и свободно избранная занятость. Виды занятости в общественном производстве в соответствии с их экономической характеристикой. Структура и основные пропорции распределения занятых. Тенденции изменения отраслевых и территориальных пропорций занятости. Формы занятости. Показатели, характеризующие масштаб и уровень занятости.

Занятость в условиях рыночной экономики.

Инфраструктура рынка труда. Условия эффективного функционирования рынка труда в России.

Объективные причины появления безработных в рыночной экономике. Экономические и юридические признаки безработного. Виды и формы безработицы, их характеристика в России. Скрытая безработица.

Модели рынка труда в зарубежных странах и их специфика. Регулирование занятости населения в промышленно развитых странах мира.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

14. Что такое рынок труда, и какие функции он выполняет?
15. Формирование спроса и предложения труда.
16. Эффекты, определяющие характер функции предложения труда.
17. Формирование спроса на труд.
18. Значение отношений государства и бизнеса в процессах формирования и развития рынка труда в России.
19. Равновесные состояния на рынке труда, приведение к равновесию.
20. Назовите и охарактеризуйте основные элементы рынка труда.
21. Что понимается под сегментацией рынка труда?
22. Назовите и охарактеризуйте основные виды занятости населения.
23. Особенности российского рынка труда.
24. В чем сущность безработицы?
25. Дайте характеристику видов безработицы: по причинам возникновения, характеру проявления, периодичности и продолжительности.
26. Какими показателями характеризуется безработица?

Темы докладов и рефератов

1. Состояние и перспективы развития рынка труда в России.
2. Характер отношений власти и бизнеса в современной России и его влияние на ситуацию на рынке труда.

3. Анализ региональных аспектов занятости в РФ.
4. Анализ структуры занятости в РФ.
5. Гибкие формы занятости, их роль и развитие на рынке труда.
6. Роль малого бизнеса на рынках труда.
7. Неформальная занятость на российском рынке труда.
8. Особенности формирования и функционирования российского рынка труда.
9. Виды безработицы и особенности их социально-экономических последствий.
10. Наемный работник и его инициатива на рынке труда.
11. Модели рынка труда и регулирование занятости в странах с развитыми рыночными отношениями.
12. Зарубежный и отечественный опыт работы негосударственных фирм, занимающихся посредничеством на рынке труда.

Тема 7 Государственная политика в области воспроизводства трудовых ресурсов, труда и занятости

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.3, с. 165-172, Гл. 7, с. 421-444, Гл. 11, с. 582-613

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 2, с. 34-39, Гл. 3, с.45-53

Государственная политика в области занятости, ее цель, важнейшие направления и методы. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации". Экономическая поддержка устойчивого спроса на труд в народном хозяйстве. Обеспечение условий для повышения конкурентоспособности на рынке труда. Социальная поддержка временно не работающих, ее формы. Структура, функции и права государственной службы занятости. Роль профсоюзов на рынке труда. Рекрутинговые и кадровые агентства на рынке труда.

Прожиточный минимум и минимальная заработная плата.

Система регулирования заработной платы в народном хозяйстве, ее элементы. Государственное и договорное регулирование заработной платы, их объекты. Принципы государственного установления минимума заработной платы. Налоговое регулирование доходов населения и заработной платы. Правовые основы регулирования вынужденной миграции и перемещений в субъектах Российской Федерации. Приоритеты демографической и миграционной политики в РФ. Нормы, регулирующие продолжительность рабочего времени разных категорий работников. Пенсионная система РФ: понятие принципы функционирования, проблемы и перспективы развития.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

9. Какие основные принципы занятости сформулированы в Законе РФ «О занятости населения в Российской Федерации»?
10. Что понимается под активной и пассивной политикой занятости?
11. Каковы основные направления государственной политики в области занятости населения?
12. Прожиточный минимум и минимальная оплата труда.
13. Регулирование заработной платы: налоговые и правовые инструменты.
14. Миграционная политика.
15. Демографическая политика государства.

16. Каковы основные принципы и механизмы функционирования пенсионной системы в России?

Темы докладов и рефератов

1. Роль малого предпринимательства в программах занятости.
2. Права и обязанности работодателей по реализации государственной политики занятости.
3. Миграционная политика России: выгоды и проблемы.
4. Политика государства в области повышения уровня рождаемости: механизмы и их оценка.
5. Улучшение бизнес климата в России как путь развития рынков труда.

Тема 8 Организация и нормирование труда

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл. 3, с.172-179, Гл. 5, с. 228-321, Гл. 6, с. 351-361

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 7, с.152-184

Ошибка! Ошибка связи.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

7. Организация труда: сущность и структурные элементы.
8. Производственный и технологический процесс как база нормирования труда.
9. Рабочее время и его классификация.
10. Нормирование труда на предприятии: понятие, содержание и функции.
11. Научное обоснование и методы установления норм затрат труда.
12. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.

Тема 9 Оплата труда

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.8,9, с.450-554

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 9-12, с. 209-342

Вознаграждение и стимулирование труда как средство реализации трудового потенциала работников. Основные требования, предъявляемые к организации вознаграждения работников.

Сущность и функции заработной платы: воспроизводственная, стимулирующая, регулирующая, социальная и функция формирования платежеспособного спроса населения, их содержание. Рыночные и нерыночные факторы, определяющие уровень заработной платы. Заработная плата и стоимость рабочей силы, их взаимосвязь. Конъюнктура рынка труда и ее воздействие на уровень заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата.

Сфера компетенции предприятий (фирм) в области организации заработной платы.

Структура и формирование средств на оплату труда.

Тарифная система оплаты труда, ее назначение и составляющие: тарифные ставки и должностные оклады работников; поощрительные и компенсационные надбавки и доплаты к ставкам и окладам; нормативные документы, определяющие порядок установления работникам тарифных ставок, должностных окладов, надбавок и доплат.

Особенности построения системы оплаты труда в бюджетных организациях.

Формы и системы оплаты труда работников, их назначение и условия применения. Повременная и сдельная оплата труда, их разновидности и условия применения. Премияльная система оплаты труда. Назначение, сущность и виды премий.

Нетрадиционные методы оплаты труда: бестарифная система, нормативно-долевые способы распределения коллективного заработка между работниками, оплата труда в зависимости от комплексной оценки результатов индивидуального труда и др. Гибкие формы оплаты труда.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

10. Каковы основные требования, предъявляемые к организации вознаграждения работников?
11. Какова экономическая сущность заработной платы в условиях рыночной экономики?
12. Какие факторы определяют уровень заработной платы?
13. Что представляет собой система регулирования заработной платы в народном хозяйстве, каковы ее элементы?
14. Каковы основные элементы организации оплаты труда?
15. Каково назначение тарифной системы оплаты труда и отдельных ее составляющих?
16. Каковы современные тенденции в использовании различных форм оплаты труда?
17. В чем суть бестарифных и гибких систем оплаты труда?
18. Системы оплаты труда и условия их применения.

Темы докладов и рефератов

1. Анализ реализации функций заработной платы в России.
2. Анализ динамики и соотношения средней заработной платы по важнейшим отраслям экономики России.
3. Особенности государственного регулирования доходов и заработной платы в зарубежных странах.
4. Опыт зарубежных и отечественных компаний по применению гибкой оплаты труда работников.
5. Особенности оплаты труда на предприятиях малого и среднего бизнеса.

Тема 10 Оценка эффективности труда

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл. 4, с. 180-227, Гл.6, с. 322-370

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 5-6, с. 96-151

Понятие о совокупной (общей) и частной продуктивности (производительности). Производительность труда – важнейшее слагаемое совокупной производительности труда. Эффективность труда. Виды производительности труда. Индивидуальная, локальная и общественная производительность труда. Сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве.

Методы и способы измерения уровня и динамики производительности труда. Показатели производительности труда и предъявляемые к ним требования. Разновидности показателей производительности труда и их экономическая характеристика.

Понятия о факторах и условиях, влияющих на производительность труда. Классификация факторов, воздействующих на уровень и динамику производительности труда, исходящая из сущности процесса труда.

Факторы роста производительности труда, связанные с уровнем развития техники и технологии производства. Факторы роста производительности труда, обусловленные уровнем развития рабочей силы. Организационные факторы роста производительности труда. Естественные и социально-экономические предпосылки (условия) повышения производительности (эффективности) труда. Причины падения производительности труда в РФ в 90-е годы.

Управление производительностью труда в ведущих промышленно развитых странах мира. Методы измерения и оценки производительности труда в зарубежных странах.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

9. Раскройте понятия «продуктивность труда», «производительность труда», «эффективность труда».
10. Что такое выработка и трудоемкость продукции и как они измеряются?
11. Каковы сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве?
12. Охарактеризуйте факторы роста производительности труда.
13. Дайте классификацию резервов роста производительности труда.
14. В чем суть и значение естественных и социально-экономических предпосылок (условий) повышения производительности труда.
15. Характеристика важнейших направлений НТП как главного фактора повышения производительности труда.
16. Анализ условий применения различных методов измерения выработки продукции.

Темы докладов и рефератов

1. Организационные (социальные) факторы роста производительности труда.
2. Мотивация труда и его производительность.
3. Управление производительностью труда в ведущих промышленно развитых стран мира.

Тема 11 Показатели оценки качества и уровня жизни населения

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.7, с.370-410

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 8, с. 185-191

Понятие «качество жизни». Концептуальные модели качества жизни. Объективные и субъективные оценки качества жизни, их взаимосвязь.

Уровень жизни как социально-экономическая категория, различные ее трактовки. Значение и особенности изучения уровня и качества жизни. Соотношение понятий уровень жизни и качество жизни. Качество трудовой жизни, его показатели и направления повышения.

Система показателей уровня жизни населения: прямые и косвенные, стоимостные и натуральные, абсолютные и относительные, макропоказатели и на уровне индивида, семьи, обобщающие и частные и др.

Мировая практика измерения качества и уровня жизни. Важнейшие объективные показатели для международного сравнения качества и уровня жизни.

Минимальный потребительский бюджет, прожиточный минимум, минимальная заработная плата, продовольственная и потребительская корзины – важнейшие социальные стандарты уровня жизни населения. Понятия социального и физиологического уровня жизни.

Принципы и методы формирования минимальных продуктовой и потребительской корзины, минимального потребительского бюджета, их характеристики.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

7. Что такое качество и уровень жизни населения, как соотносятся эти категории?
8. Какова мировая практика измерения качества и уровня жизни?
9. Назовите показатели уровня жизни.
10. Раскройте содержание концепции качества трудовой жизни, назовите ее основополагающие понятия.
11. Каковы задачи и основные направления повышения качества трудовой жизни?
12. Анализ важнейших показателей уровня жизни населения России (в международном сравнении).

Темы докладов и рефератов

1. Концепции качества и уровня жизни населения, их характеристика и развитие.
2. Валовой внутренний продукт на душу населения как показатель оценки уровня жизни населения страны.

Тема 12 Бедность и дифференциация населения по уровню доходов

Учебник: Алиев И.М. Экономика труда: учебник/ И.М. Алиев, Н.А. Горелов, Л.О. Ильина. – М.: Издательство «Юрайт», 2011. – Гл.7, с. 411-448

Вайсбурд В.А. Экономика труда : учеб. пособие / В. А. Вайсбурд. — М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – Гл. 8, с. 191-208

Проблема малообеспеченности в современной России. Различные подходы к оценке бедности. Определение нуждающейся части населения, проживающей ниже уровня (порога) бедности, через социальные стандарты. Социальная помощь нуждающейся части населения – важнейшее направление социальной политики государства. Формы социального вспомоществования (социальной помощи): денежные и не денежные.

Денежные доходы населения, их виды и основные источники. Дифференциация денежных доходов. Показатели дифференциации доходов, коэффициенты дифференциации доходов.

Кривая Лоренца как отражение степени неравенства доходов, ее графическое изображение. Теоретическая возможность абсолютно равного распределения доходов и фактическое их распределение.

Коэффициент Джини (индекс концентрации доходов населения) как характеристика распределения совокупного дохода между группами населения.

Вопросы для самопроверки и самостоятельной работы

8. Охарактеризуйте основные подходы к оценке бедности?
9. В чем специфика российской бедности?
10. Каковы основные направления и формы социальной помощи малообеспеченным гражданам России?
11. Назовите основные виды доходов населения.
12. Каковы виды и источники денежных доходов населения?
13. Какие показатели дифференциации денежных доходов вам известны, как они рассчитываются и что характеризуют?

Темы докладов и рефератов

1. Дифференциация доходов и расслоение населения в современной России.
2. Система социальных стандартов уровня жизни населения и их развитие.
3. Система социальной защиты населения, ее элементы и принципы построения.
4. Зарубежный и отечественный опыт реализации программ повышения качества трудовой жизни.

7.7 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Методические рекомендации для написания курсовой работы по дисциплине

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Требования к содержанию работы

Курсовая работа – это завершающий этап усвоения студентом дисциплины «Экономика труда» или отдельного ее раздела.

Она представляет собой студенческую письменную научно-исследовательскую разработку по отдельным темам данной дисциплины. Поэтому основными требованиями к ее содержанию являются *исследовательско-аналитический характер, конкретность, логичность, самостоятельность написания и качество оформления.*

В результате написания курсовой работы студент должен показать:

1. прочные теоретические знания по курсу в целом и избранной теме в частности;
2. навыки получения, изучения и обработки (анализа) статистической информации для подкрепления основных положений, выводов и рекомендаций, которые использованы или формируются в работе;
3. способность к критической оценке и разностороннему рассмотрению затрагиваемых экономических проблем;
4. умение увязывать вопросы теории с практикой хозяйственных отношений;
5. делать обобщения, выводы, вносить предложения по совершенствованию экономической деятельности в рамках выбранной темы;
6. навыки наглядного представления материала и структурирования работы;
7. умение качественного оформления курсовой работы.

Общий объем курсовой работы должен составлять не менее 25 и не более 30 страниц печатного текста (без приложений).

1.2. Требования к структурным элементам работы

Структурными элементами курсовой работы являются:

- **титульный лист;**
- **содержание;**
- **введение;**
- **основная часть;**
- **заключение;**
- **список использованных источников;**
- **приложение ¹.**

1.2.1. Титульный лист. Первой страницей курсовой работой является **титульный лист**. На нем указываются наименование ВУЗа, название кафедры и дисциплины, название темы работы, специальность по которой обучается студент, номер группы, Ф.И.О. студента, должность, ученая степень (кандидат или доктор экономических наук), ученое звание (доцент, профессор), Ф.И.О. научного руководителя. Титульный лист должен быть оформлен по единой форме. Образец титульного листа курсовой работы приведен в приложении 1 (прил. 1).

1.2.2. Содержание. На следующей странице курсовой работы размещается ее **содержание**. В содержании приводится перечень разделов, подразделов и пунктов работы с обязательным указанием номеров страниц, с которых они

¹ Приложение является необязательным элементом и может вводиться автором в случае необходимости.

начинаются. Точка после наименования разделов, подразделов и пунктов не ставится. Порядок оформления содержания приведен в приложении 2.

1.2.3. Введение. Введение работы посвящено обоснованию выбранной темы, постановке целей и задач исследования, определению объекта, предмета и методов исследования.

Обоснование актуальности темы работы состоит в том, что в пределах 0,5-1 машинописной страницы показать насущность, своевременность анализируемой в работе проблемной ситуации. Проблемная ситуация чаще всего возникает в результате обнаружения реальных обстоятельств, не укладывающихся в рамки прежних теоретических представлений. Другим вариантом проблемы является несоответствие между наблюдаемыми в какой-либо сфере экономики страны (региона) процессами, с данными характерными для других стран (регионов, организаций и пр.). При этом рекомендуется описать степень изученности рассматриваемых вопросов в отечественной и зарубежной научной литературе.

В результате обоснования актуальности темы можно сформировать **основную цель исследования и определить конкретные задачи работы**, которые необходимо решить в соответствии с выбранной целью². Общее количество задач должно составлять 8-15, в зависимости от степени детализации цели.

Особое внимание здесь должно уделяться следующей логической зависимости, которая объединяет все части работы.

а) Цель работы должна четко соответствовать ее теме и как правило отражает проблемную ситуацию, выявленную при оценке актуальности темы (недопустимо расхождение между смыслом названия темы и целью работы). Например, если темой работы является современное состояние рынка труда, то целью работы не может являться анализ предложения труда. В данном случае, тема становится более широкой чем цель работы, что приведет к неполному ее раскрытию в процессе написания.

б) Задачи работы должны последовательно вытекать из ее цели. Обычно это делается путем перечисления тех вопросов и проблем, которые необходимо решить, чтобы достигнуть поставленной цели. При этом, важно соблюдать логичность постановки задач (от общих (например, теоретических) вопросов, необходимо переходить к частным (например, практическим), от простых категорий (понятий, определений), к сложным (зависимости, анализ, интерпретация, рассмотрение и исследование фактических материалов).

в) Разделы, подразделы и пункты основной части работы должны последовательно раскрывать каждую из поставленных задач работы. По сути, каждый раздел или подраздел работы должен быть направлен на решение отдельной задачи, а следовательно, и иметь соответствующее название. Поэтому к постановке целей и задач работы нужно отнестись предельно внимательно.

г) Заключение должно содержать основные выводы и рекомендации по каждой из поставленных задач работы. Как правило, заключение должно быть структурировано по пунктам, каждый из которых должен в сжатой форме представлять выводы по той или иной поставленной задаче с сохранением порядка

² Как правило, цель ставится одна, в исключительных случаях допускается постановка 2-3 целей. Все решаемые вопросы, которые находятся в рамках основной цели, являются задачами работы.

их рассмотрения. Последние 1-3 пункта должны посвящаться заключительным положениям, которые показывают степень и глубину достижения цели работы.

Далее во введении определяются **объект и предмет исследования**. *Объект* – это место, процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. *Предмет* – это то, что находится в границах объекта, и на чем сосредоточено исследование автора. Объект и предмет, как категории научного познания соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования. Предмет исследования определяет тему курсовой работы.

Например, если объектом исследования является рынок труда, а предметом исследования – факторы рыночного равновесия, то возможное название темы курсовой работы может звучать как «Основные факторы формирования равновесия на рынке труда».

После определения объекта и предмета исследования следует продумать основные методы изучения теоретического и фактического материала, которые являются необходимым условием достижения цели работы. К основным методам исследования в рамках курсовой работы относятся: сравнение, анализ, синтез, экстраполяция и пр.

Общий объем введения не должен превышать 2 стр. машинописного текста.

1.2.4. Основная часть. **Основная часть** представляет собой последовательное решение поставленных в работе задач.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух разделов (глав), с разделением их на подразделы и пункты (параграфы). При этом возникает необходимость правильно сгруппировать задачи, сформированные во введении. Основной критерий здесь – сходность рассматриваемых в них вопросов по признакам общности и сложности (п. 1.2.3). При этом, должна сохраняться логичность изложения материала. Важным элементом этой части является ее структура. Оцениваются выделение абзацев, наиболее важных положений и выводов, умение студента классифицировать категории по общности признаков.

Чаще всего, **первый раздел носит общетеоретический характер** (методологический характер). В нем на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность объекта, предмета исследования и поставленных проблем. Критически оцениваются понятийные категории, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка с точки зрения их использования в конкретной экономической ситуации, *обосновываются и излагаются собственные позиции автора*. Этот раздел служит теоретическим основанием будущих разработок. Хотя уже и *в данном разделе целесообразно использовать некоторые статистические материалы* для подтверждения правильности выбора определений тех или иных категорий и методов исследования. Общая логика построения данного раздела сводится к тому, что сначала автор определяется с понятийным аппаратом исследования (определяет что стоит за основными понятиями и категориями, используемыми в работе и раскрывающими объект и предмет исследования. Затем проводится анализ используемых классификаций и структурных элементов категорий и понятий. Далее проводится исследование методологии и отдельных методик исследования исходя из определенного автором предмета, целей и задач исследования. В этом же разделе при необходимости анализируется нормативно-правовая база,

регулирующая затрагиваемые в работе хозяйственные и социально-трудовые отношения.

Второй раздел носит аналитический характер. В нем, на основе обработки статистической информации, мнений ученых и экспертов анализируется изучаемая проблема. При этом, используются все методы исследования, выделенные студентом в качестве целесообразных, в первом разделе основной части. Особенно важно, чтобы студент не ограничивался констатацией фактов, а выявил тенденции развития, вскрыл причины их обусловившие, и наметил пути выхода из проблемных ситуаций. В данном разделе **важнейшее внимание должно уделяться обоснованию положений, результатов анализа и предложений, выдвигаемых автором.** В связи с этим возникает требование по наличию в работе качественного статистического и иллюстративного материала (таблицы, графики, схемы, диаграммы). Важно, чтобы данный материал логично вписывался в содержание работы и способствовал созданию прочной доказательной базы положений и выводов, формулируемых автором. Любые данные, используемые в иллюстративном материале, должны быть проанализированы и раскрывать соответствующие задачи курсовой работы. Вариантом логического построения главы может быть следующий: анализ общей ситуации и объекта исследования в целом, обнаружение факторов влияющих на предмет исследования и исследование их значимости для решения поставленных задач и достижения общей цели исследования. Выбирается методика и проводится анализ воздействующих на предмет исследования факторов. Формируются выводы о характере проблемной ситуации и ее причинах. Определяются, разрабатываются и обосновываются предложения по решению обнаруженных в предмете исследования проблем. В идеале – представляется алгоритм действий и прогнозируется экономическая эффективность результата.

Основная часть работы должна составлять порядка 25 страниц. В конце каждой главы приводятся основные авторские выводы по рассмотренным вопросам

1.2.5. Заключение. Заключение представляет собой обобщение основных выводов по каждой из поставленных задач и целей работы. В нем формируются итоговые положения, выводы и рекомендации автора. **Выводы пишутся кратко по пунктам (как правило, одна задача – один абзац).** Иллюстративный материал в заключении, как правило, не используется. Основное требование к заключению – самостоятельность формулирования выводов и связь с основным содержанием работы.

Объем заключения составляет 2-3 страницы.

1.2.6. Список использованных источников. Список использованных источников отражает теоретическую и статистическую базу работы.

Список должен содержать не менее 20 наименований. При этом в списке должны содержаться, как правило, законодательные акты, регламентирующие исследуемые хозяйственные отношения, теоретические источники (учебники, книги ведущих ученых-экономистов, монографии, сборники трудов). Обязательным элементом курсовой работы являются источники статистической информации (не менее 5).

1.2.7. Приложение. Приложения содержат вспомогательный материал, который неуместен для использования в основной части в силу объема или особенностей форматирования. Сюда включаются объемные таблицы, формы документов, промежуточные расчеты и т.д. Это не обязательный элемент курсовой работы.

2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

Основными этапами выполнения курсовой работы являются:

- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к работе;
- выбор и предварительная консультация с руководителем;
- выбор темы;
- предварительный обзор литературных источников, сбор и анализ фактического материала;
- постановка цели и задач работы, составление содержания работы;
- работа с литературой и статистическим материалом, при необходимости поиск новых источников информации под поставленные в работе задачи;
- написание текста работы;
- оформление работы;
- сдача работы на проверку;
- работа над замечаниями и подготовка работы к защите;
- защита курсовой работы.

2.1. Ознакомление с требованиями к выполнению работы

Для наиболее полного ознакомления с требованиями к курсовой работе Вам необходимо внимательно ознакомиться с данными методическими указаниями. Кроме того, ведущий преподаватель на одной из первых лекций в семестре должен ознакомить Вас с основными требованиями к написанию, рассказать о возможных источниках получения информации.

2.2. Выбор темы

К выбору темы необходимо подходить достаточно внимательно. Ведь тема работы отражает предмет исследования, ее содержание, определяет виды источников информации.

Основной критерий выбора темы – мировоззрение, научные и профессиональные интересы студента. Примерный перечень тем курсовых работ по микро- и макроэкономическим вопросам разрабатывается ежегодно сотрудниками кафедры в соответствии с изменением тематики курса и новыми направлениями в развитии хозяйственной деятельности. Данный перечень приведен в пятом разделе данной книги.

Выбрать тему работы студентам помогают следующие факторы:

- просмотр уже созданных работ в лаборатории прикладных экономических исследований на экономическом факультете;
- ознакомление с периодическими изданиями по экономическим вопросам и смежным наукам.

По одной теме курсовую работу в группе может выполнять только один студент.

2.3. Выбор научного руководителя

При написании курсовой работы научным руководителем, как правило, является преподаватель ведущий курс лекций, или преподаватель, ведущий практику.

К задачам научного руководителя относятся:

- консультации при составлении рабочего плана работы;
- рекомендация мест поиска информации и литературных источников;
- консультации по требованию студента при возникновении проблем связанных с написанием отдельных разделов работы в рамках часов, отведенных на консультирование и беседы с преподавателем;
- проверка, рецензирование и оценка курсовой работы.

Следует четко уяснить, что задачи руководителя сводятся к направлению работы студента, помощи в формировании различных подходов к решению вопросов. Выбор и метод решения – задача самого студента.

2.4. Предварительный обзор литературных источников

Подбор и изучение литературных и статистических источников является одним из наиболее важных и трудоемких этапов выполнения курсовой работы. Необходимо просмотреть большое количество информационных материалов в той или иной степени связанных с темой работы.

Для поиска теоретической и фактической информации по теме работы целесообразно использовать:

а) библиографические ссылки в Интернет;

б) библиографические издания, которые содержат перечень описаний того, что издано на ту или иную тему (например, Государственный библиографический указатель РФ «Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Экономика»);

в) реферативные издания, которые содержат в форме краткого изложения сведения по тем или иным изданным работам (например, реферативный журнал «Экономика»);

в) электронный каталог в лаборатории прикладных экономических исследований и каталог журналов и научных изданий в библиотеке.

В результате исследования у студента должен сформироваться список возможных литературных источников, среди которых следует выделить:

- законы и законодательные акты, инструктивные письма по экономическим и правовым вопросам;

- монографии, учебники, учебные пособия, справочники по исследуемой теме;

- научные статьи, размещаемые в таких журналах как «Управление персоналом», «Кадровый менеджмент», «Человек и труд», «Социс», «Труд», «Труд за рубежом», «Заработная плата», «Трудовой мир», «Уровень жизни населения», «Вопросы экономики», «Мировая экономика и международные отношения», «Российский экономический журнал (РЭЖ)», и пр.;

- научно-популярные статьи из таких газет как «Коммерсант», «Экономика и жизнь», «Ведомости», «Деловой Петербург», журналов «Итоги», «Эксперт», «Эксперт-Северо-запад» и т.д.;

- материалы электронных изданий, электронные версии периодических изданий, монографии в электронных библиотеках;

- статистические и аналитические материалы на сайтах министерств, ведомств и служб (Министерство экономического развития, Министерство труда и социальной защиты; Министерство по налогам и сборам; Министерство финансов, сайты Госкомстата и Центрального банка и т.д.);

- аналитические и статистические сайты в Интернет (сайты Росстата, ВЦИОМ, Росбизнесконсалтинга, Фонда общественного мнения, Центра стратегических разработок и пр.) Например: <http://www.rosmintrud.ru> – сайт Министерства труда и социальной защиты; <http://www.economy.gov.ru> – сайт Министерства экономического развития, www.gks.ru - сайт Федеральной службы государственной статистики; www.chelt.ru - «Человек и труд»; www.trud.ru - «Труд»; www.ilo.ru - сайт Международной организации труда; www.bls.gov - Bureau of labor statistics US.

- сборники научных трудов и материалы научных конференций.

Работа с литературными источниками обычно начинается с исследования законодательных актов, затем учебной литературы и монографий. Далее целесообразно познакомиться с периодической литературой и электронными изданиями и затем со статистическими сборниками.

Сбор фактических данных, их критическое осмысление и обработка является важнейшим этапом в подготовке работы. *Успешный подбор статистического материала во многом зависит от того, насколько студенту удалось осознать цели и задачи своей работы и насколько он сумел их детализировать.*

Важно при этом, не просто приводить фактический материал, а *понять в какой форме и в каком месте работы он может быть использован, для осмысления каких вопросов он необходим.* Часто необходимы межстрановые или межрегиональные сравнения. Особенно ценно рассматривать статистические показатели в динамике за ряд лет. Обязательным условием здесь является использование актуальных статистических материалов удаленных от времени написания работы не более года. При этом для оценки динамики они могут в соответствующей форме сравниваться и с более ранними данными (особенно если речь идет об исторических аспектах или анализе тенденций).

Нельзя использовать в работе не интерпретируемые статистические данные, даже если они и отражают тему работы (например, в журнале забыли указать единицы измерения величин или год измерения или регион, где проводилось исследование).

За корректность подачи статистического материала отвечает только сам автор курсовой работы.

На данном этапе выполнения курсовой работы, исходя из найденных студентом материалов и для сохранения логической зависимости отдельных частей работы (см. п. 1.2.3), *может потребоваться корректировка ее темы.*

2.5. Выбор целей, задач и составление содержания работы

О постановке целей и задач мы уже говорили в первом разделе данной работы. На основе сформулированных целей и задач студент составляет примерный план работы, который является основой ее содержания.

Очередность разделов, подразделов и пунктов в основной части должно быть продиктовано поставленными задачами и логикой научного исследования. Правильно построенный план работы (содержание) служит организационным началом в работе студента, не дает ему возможности рассматривать не относящиеся к теме работы проблемы, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его составления и отсутствие повторов и противоположных интерпретаций данных в отдельных частях работы.

В процессе написания содержание работы может уточняться. Общая схема содержания приведена в приложении 2.

2.6. Работа с литературой и статистическим материалом

Навыки работы с литературными и статистическими источниками представляют собой навыки быстро разбираться в их структуре и сути, использовать в удобной и соответствующей теме работы форме все, что показалось студенту ценным и нужным.

Наиболее частые ошибки при этом следующие. Отсутствие целенаправленности, разбросанность в исследовании материалов, отвлечение от основной линии исследования, нерациональная форма записи прочитанного, забывание указания в этих данных самого источника и ссылок на страницы, что затрудняет в дальнейшем формирование ссылок по тексту работы.

Работу с источниками можно разделить на три основные части:

- предварительное ознакомление с источником (позволяет определить степень целесообразности дальнейшего использования его в дальнейшем с точки зрения новизны и ценности для раскрытия темы);

- чтение (в зависимости от типа источника может применяться беглый просмотр и остановка на отдельных частях материала или тщательная проработка материала в целом или его отдельных частей);

- ведение записей при чтении (элемент не отделимый от процесса чтения, позволяющий сформировать в наиболее концентрированной форме основные положения и данные работы, касающиеся того или иного раздела работы);

При выполнении второй части работы с источниками необходимо постараться усвоить. А не просто прочитать или заучить прочитанное. Усвоение материала – процесс его осознания, продумывания настолько глубоко, чтобы мысли автора, объединенные с собственными мыслями, превратились в единую систему знаний по данному вопросу.

Для этого необходимо проследить логику рассуждений автора и их доказательств, установить связи между отдельными положениями, выделить главное в их обосновании. Отделить основные положения от иллюстраций и примеров.

Что касается *записей*, то необходимым требованием к ним является их конкретность, полнота и лаконичность. Кроме того, студент должен четко понимать в каком разделе или подразделе работы будет использован данный материал и не забывать отмечать исходящие данные источника (автор, название, год издания, название журнала, страницы где размещен материал и пр.).

Часто целесообразным является использование *закладок или пометок и выделений в тексте карандашом*. Если предполагается копирование материалов или их сканирование, то в процессе чтения нужно сразу выписывать или отмечать страницы текста, представляющие наибольший интерес.

Кроме того, часто требуется составление *словаря терминов и понятий*, что необходимо в случае наличия нескольких обозначений одинаковых понятий или сокращений.

2.7. Написание текста работы

Собрав и исследовав литературные и статистические материалы, студент может переходить к написанию курсовой работы.

Изложение тем и разделов должно быть последовательным и логичным. Его необходимо постоянно соотносить с последовательностью постановки задач исследования. В некоторых случаях на этом этапе сама последовательность задач подвергается изменению, если студентом вскрыты факты нелогичности изложения материала в первоначальной последовательности.

Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская прямого переноса текста из литературных источников. Произвольное сокращение слов не допускается. При необходимости сокращений, понятия вводятся в текст в полном виде, и в скобках дается их сокращение. Статистические данные целесообразно проверить на логичность и снабдить их постраничными ссылками. Любые резкие изменения данных по периодам или по межстрановым различиям необходимо уметь интерпретировать. В любом случае данные должны быть проанализированы в тексте работы.

Как правило, введение пишется после написания основной части и заключения, исключая определения объекта, предмета, целей и задач исследования. Последние нужно четко представлять до начала написания основной части.

Редактировать работу лучше спустя некоторое время, что позволяет по-новому взглянуть на нее и устранить логические, стилистические и прочие недочеты. Лучше редактировать распечатанный вариант, так как в этом случае легче представить общность состава работы и оценить соответствие и объемы наполнения каждого раздела.

После составления основной части и заключения может возникнуть потребность в некоторой корректировке темы работы и уточнении перечня использованных источников.

3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ

3.1. Общие требования

Оформление материалов курсовой работы должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами:

ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам»;

ГОСТ 7.32-2001. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

ГОСТ 7.80-2000. «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

Ниже приводятся наиболее важные извлечения из указанных и других стандартов с учетом специфики их применения для выполнения курсовой работы.

При оформлении работы учитываются следующие общие требования:

- Курсовая работа оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210 × 297 мм), *она должна быть сброшюрована в отдельной папке (вложение страниц в пластиковые карманы не допускается)*. Ксерокопии, а также не первые экземпляры работы, выполненные на пишущей машинке, не принимаются. Распечатка текста осуществляется с одной стороны листа, с обязательным соблюдением полей: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм;

- работа должна быть напечатана на компьютере через 1,5 межстрочных интервала, шрифт по всей работе включая названия глав и параграфов – Times New Roman Cyr, размер – 14 в текстовом редакторе Microsoft Word. При необходимости могут быть использованы редакторы Ехе1, формул и рисунков;

- в тексте не допускаются необоснованные пропуски, произвольные сокращения слов. Применяются только общепринятые сокращения (например, в т.ч., млн. чел., млн. руб.);

- в работе могут применяться общеупотребляемые в экономической печати термины в сокращенном виде. В таком случае термин один раз полностью расшифровывается. Например: финансово-промышленная группа (ФПГ) и в дальнейшем пишется сокращенно - ФПГ;

- при изложении текста выдерживается логическая взаимосвязь. Наименования частей работы полностью отвечают содержанию излагаемого в них материала;

- при перечислении элементов, признаков, группировок и т.п. применяются дефисы, цифры, буквенные обозначения.

- главы и подразделы должны иметь заголовки. Слова «глава», «параграф» и «пункт» не пишутся. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов.

- заголовки глав, а также слова «Введение», «Заключение», «Оглавление», «Список литературы» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами. Переносы слов в заголовках не допускаются. **Каждая глава, введение, заключение, оглавление, список литературы начинаются с новой страницы.** От заголовка(названия раздела) до текста или от заголовка до названия параграфа(подраздела) делается отступ в **2 интервала** (равный размеру двух пустых строк). От названия параграфов(подразделов) до текста делается отступ в **один интервал**. И от текста до названия следующего параграфа (подраздела) делается отступ в **два интервала**. **После пунктов пустая строка может не оставаться;**

- подразделы, параграфы и пункты начинаются на той же странице, что и предыдущий текст. При этом должна соблюдаться субординация заголовков. Заголовки более высокого уровня (названия разделов, глав) должны быть выделены более четко, нежели заголовки более низкого уровня (подраздел, параграф, пункт). Для придания различий в выделении заголовков можно

использовать прописные буквы, полужирный текст, курсив, изменять размер шрифта (последнее относится только к названиям разделов и глав и не более чем до 16-го размера шрифта). Например, название параграфов выделяются жирным шрифтом, но пишутся строчными буквами (кроме заглавной), а названия пунктов – жирным шрифтом, но курсивом и с выравниванием по левому краю.;

- к равнозначным частям работы должно применяться одинаковое форматирование (например, заголовок пункта **1.1.1** должен иметь тот же формат, что и пункта **2.2.3**, а заголовок «**Глава 1 (название главы)**» форматируется так же как заголовок «**Введение**» или «**Заключение**»);

- опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные при оформлении работы, должны быть исправлены чернилами соответствующего цвета после аккуратной подчистки или закрашивания штрихом.

3.2. Нумерация страниц и глав

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется вверху по центру без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц. Основную часть курсовой работы следует делить на главы (разделы), подразделы, пункты и подпункты. Главы, параграфы, пункты и подпункты (кроме введения, заключения, списка использованных источников и приложений) нумеруются арабскими цифрами, например: глава - 1, параграф - 2.1, пункт - 2.1.1.

3.3. Оформление иллюстраций и таблиц

К рисункам в работе относятся: чертежи, графики, схемы, диаграммы. Рисунки и таблицы следует располагать в проекте непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются, а также в приложении. На все иллюстрации и таблицы должны быть даны ссылки в тексте курсовой работы. Рисунки должны иметь названия, которые помещают под ними (см. прил. 3). При необходимости перед названием рисунка помещают поясняющие данные. В любых иллюстрациях и таблицах при наличии цифровых данных необходимо указывать единицы измерения.

Рисунки и таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер иллюстрации или таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера рисунка или таблицы, разделенных точкой, например: *Рис.1.2.* (второй рисунок первой главы) или *Таблица 3.4.* (четвертая таблица третьей главы). Если в работе только одна иллюстрация или таблица, то они не нумеруются. Ссылки на иллюстрации и таблицы указывают порядковым номером иллюстрации и таблицы, например: *рис. 1.2;* *в табл. 1.2.*

Слово Рисунок и его наименование располагают посередине строки после самого рисунка, например: Рисунок 1.1 – Структура фирмы

Название таблицы размещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, значок «№» не ставится. Например:

Таблица 1.2 – Анализ результатов

Заголовок таблицы пишется с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Таблицы сопровождаются примечанием, в котором:

– указывается характер выполненной работы («Составлено по: », если данные источника перенесены в таблицу без изменения, и «Рассчитано по:», если данные источника подвергнуты обработке);

– перечисляются использованные источники.

Если таблица полностью заимствована из монографии или другого источника, то примечание не делается. Вместо него следует сделать сноску на источник так, как это делается при цитировании обычного текста. Порядковый номер сноски ставится в конце названия таблицы (см. прил. 3).

Таблицу следует размещать так, чтобы ее можно было смотреть, не поворачивая работу. Если такое размещение невозможно, то таблицу располагают так, чтобы ее можно было смотреть, повернув работу по часовой стрелке. При переносе таблицы пишут «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы. В этом случае названия граф нумеруются и повторяются на следующей странице.

Если данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Разделять заголовки и подзаголовки граф диагональными линиями не допускается. Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице, то ее обозначение помещается над таблицей справа.

Любой иллюстративный материал должен отделяться от основного текста одной пустой строкой сверху и снизу.

Все данные в таблицах и на рисунках должны иметь единицы измерения используемых величин.

3.4. Оформление формул и уравнений

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов нужно приводить непосредственно под формулой, в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение или формула не умещаются в одну строку, они должны быть перенесены на другую строку после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (×) и деления (:). Эти знаки обязательно повторяются на новой строке.

Формулы и уравнения в работе следует нумеровать так же, как иллюстрации и таблицы. При этом номер формулы ставится справа от нее в скобках и выравнивается по правому краю строки. Если в курсовой работе

только одна формула или уравнение, то их не нумеруют.

3.5. Оформление ссылок и сносок

Они являются обязательными элементами работы. Примечания используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски - для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются, кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов и переформулированное автором положение. При этом допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

При ссылке на источник в тексте в квадратных скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы: например, [7]. В необходимых случаях при использовании цифровых данных или цитаты указываются и страницы цитируемого фрагмента текста. Например: *Этот эксперимент подробно изложен в трудах В.М. Швеца [18]; По данным Института экономики РАН [11]; На долю десяти развитых стран в I полугодии 1998 г. приходилось 94,2 % всех инвестиций, а в I полугодии 1997 г. – 88,3 % [8, с. 12].*

При построчном подходе ссылки размещаются в нижней части страницы, отделяются от текста чертой, равной одной четверти ширины страницы, и нумеруются арабскими цифрами. Нумерация может быть единой, либо в пределах главы. Требование об оставлении свободного поля внизу страницы (25 мм.) должно соблюдаться и в этом случае. Перенос текста примечаний и сносок на следующую страницу не допускается. Примеры постраничных сносок:

² Финансы: Учебник для вузов. / Под ред. проф. М.В. Романовского, проф. О.В. Врублевской, проф. Б.М. Сабанти. - М.: Юрайт-М, 2002. - 504 с.-с.216

Ссылка на статью в журнале: Так, по мнению Прониной Л.И., "... необходимо было бы сохранить в 2003 г. нормативы отчислений в бюджеты субъектов РФ по налогу на добавленную стоимость на уровне нормативов, действовавших в течение последних 3 лет."³

³ Пронина Л.И. Федеральный бюджет и местные финансы // Финансы. №1. 2003. - с. 16.

Если на одной странице несколько сносок на одно произведение, то пишут - Там же (пока на др. страницах не появится новый источник). Например:

¹ Тренев Н.Н. Управление финансами: Учебное пособие. - М.: Финансы и статистика, 2003 - с. 40.

² Там же, с. 150.

³ Там же, с. 240.

Если работа имеет большое заглавие, то первый раз описывается полностью, а дальше сокращенно. В ссылках на многотомное и сериальное издание кроме страниц указывают номера тома, выпуск (части), год, месяц, число.

Ссылки на иллюстрации, таблицы, формулы берутся в круглые скобки. При этом нужно писать: «в соответствии с данными таблицы 2.3» или (см. табл. 2.3), по формуле (1.2).

При использовании сносок на Интернет-сайт форма ссылки должна

соответствовать следующей:

¹ Василенко Е.И. Курс лекций: Управление персоналом. – Эл. Ресурс. Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru/db/msg/2331> или вместо слов «Режим доступа» использовать аббревиатуру «URL»(Uniform Resource Locator) :
URL:<http://www.humanities.edu.ru/db/msg/2331>

3.6. Оформление списка используемых источников

Использованные источники располагаются в следующей последовательности:

- 1) Международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- 2) Конституция РФ;
- 3) Кодексы;
- 4) Федеральные Законы, Законы РФ;
- 5) Указы Президента Российской Федерации;
- 6) Постановления и решения Правительства РФ;
- 7) Приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- 8) Законы, нормативные акты субъектов РФ;
- 9) Законодательные акты, утратившие силу;
- 10) Инструкции и справочная литература;
- 11) Книги;
- 12) Печатная периодика (монографии, статьи и др.)
- 13) Источники на электронных носителях локального доступа;
- 14) Источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е Интернет-источники);
- 15) Источники на иностранных языках.

Библиографическое описание источника выполняется в следующем порядке:

1. Автор (фамилия, инициалы), точка. Если произведение написано четырьмя авторами, они перечисляются через запятую в алфавитном порядке. Если произведение написано пятью и более авторами, то указывают первые три фамилии, а вместо фамилий остальных авторов ставят «и др.». Например: *Соловьев Г.М., Иванов С.П., Прохоров А.С. и др.*

2. Название произведения (заголовок и подзаголовок) – без сокращений и кавычек.

3. Выходные данные (место издания, издательство, год издания) пишут следующим образом:

3.1. Место издания – с прописной буквы. Москва и Санкт-Петербург пишут сокращенно (*М., СПб.*), точка и двоеточие (*М.:*), а другие города – полностью, двоеточие (*Минск:*).

3.2. Наименование издательства пишут сокращенно, без кавычек, запятой. Например: *Изд-во МГУ, Мол. гвардия, Высш. шк. и др.*

3.3. Том, часть, страница – пишут с прописной буквы сокращенно (*Т., Ч., С.*), точка. Выпуск – с прописной буквы, сокращенно (*Вып.*), точка. Например: *Т. 1., Ч. 3., Вып. 4.*

3.4. Порядковый номер издания пишут сокращенно (*изд.*) – цифра с наращением. Например: *3-е изд.*

3.5. Год издания (слово «год» не ставят ни полностью, ни сокращенно), точка. Например: *1990.*

3.6. Количество страниц или номера страниц. Указание количества страниц в источнике может быть например – «127 с.», при этом сокращение «с» пишется с маленькой буквы). Номера страниц или их интервал применяется в случаях, если выпускником была использована какая-то часть работы, журнала в частности – отдельная статья. В данном случае указание интервала может быть следующим: «С. 25-46.», при этом сокращение «С» пишется перед интервалом страниц и с большой буквы.

4. В конце библиографического описания ставят точку. Например:

Герасимова В.Г. Цена и качество товаров народного потребления. - Минск: Наука и техника, 1989. - 371 с.

Для разграничения элементов описания применяют следующие условные разделительные знаки:

– косая черта (/) – перед сведениями об авторстве;

– две косые черты (//) – перед сведениями об издании, в котором помещена часть документа. Например:

Библиотечное дело: Терминолог. словарь / Сост. И.М. Сулова, Л.Н. Уланова. – 2-е изд. – М.: Книга, 1986. – 245 с.

Системный анализ инфраструктуры как элемент народного хозяйства / Белоусова Н.И., Вишнякова Е.А., Левит Б.Ю. и др. – М.: Экономика, 1981. – 125 с.

Технологическая подготовка гибких производственных систем / Под ред. Л.С. Ямпольского. – Киев, 1985. – 87 с.

Плышевский Б. Инфляция в российской экономике // Финансы. – 1998. - № 8.

Работы авторов на иностранных языках помещаются после источников на русском языке также в алфавитном порядке.

При оформлении списка источников информации из сети Интернет следует использовать следующий порядок описания:

Смирнов А.И. Информационная глобализация и Россия [Электронный ресурс]: вызовы и возможности. - М., 2007. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

Дмитрий Медведев [личный сайт]. URL: <http://medvedev.kremlin.ru> (дата обращения: 01.07.2011).

Белоножко В. Невынесенный приговор. О Франсе Кафке. Холодно и пристально: главы из книги // Иностранная литература. 2010. № 5. URL: <http://magazines.russ.ru/inostran/2010/5/be12.html> (дата обращения: 01.07.2011). http://lib.pomorsu.ru/elib/text/biblio/oformlenie_lit.htm - n0

Василенко Е.И. Курс лекций: Управление персоналом. – Эл. Ресурс. Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru/db/msg/2331>.

Требуется указывать полный адрес web-страницы, а при наличии года публикации отметить и его таким же способом, как при стандартном описании, перед словами «Эл. Ресурс. Режим доступа:».

Если в сети размещена копия печатного издания, то в списке следует указывать библиографическое описание печатного источника.

3.7. Оформление приложений

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы на последующих ее страницах в порядке появления ссылок на них в тексте. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине прописными буквами слова “ПРИЛОЖЕНИЕ” и его обозначение без точки в конце. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё,З,Й,О,Ч,Ь,Ы,Ъ, (например: ПРИЛОЖЕНИЕ Б). На следующей строке по центру, должно размещаться название материала (заголовок), содержащегося в приложении. Приложения должны иметь общую с основной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц и, как правило, единое форматирование.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ РАБОТЫ

4.1. Подготовка к защите курсовой работы

Закончив написание и оформление курсовой работы, студент подписывает работу на титульном листе и представляет ее руководителю на проверку. Выполненная курсовая работа проверяется в срок до 7 дней преподавателем-руководителем работы, который дает письменную рецензию по работе и ставит свою предварительную оценку и подпись на титульном листе.

В ходе подготовки к защите курсовой работы студент исправляет сделанные в рецензии замечания и готовит выступление – 2-3 страницы печатного текста, в котором отражаются основные направления исследования и сформулированы основные результаты.

Перед защитой студенту рекомендуется просмотреть или перечитать текст своей работы, чтобы вспомнить положения, выносимые на защиту, и подготовиться к ответам на вопросы.

4.2. Защита курсовой работы

Процедура защиты курсовой работы определяется кафедрой и, как правило, должна быть завершена до начала экзаменационной сессии. *Работа, выполненная в студентом в научном кружке (обществе) и доложенная на его заседании, засчитывается как курсовая.*

На защите студент должен иметь при себе допуск (отметку на титульном листе о положительной предварительной оценке), рецензию руководителя, саму курсовую работу со сделанными корректировками по замечаниям, доклад, зачетную книжку.

Студенту предоставляется слово для краткого доклада по сути проделанной работы. Затем оценивается отработка студентом сделанных руководителем замечаний. При необходимости студенту задаются дополнительные вопросы по теме исследования.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

После защиты курсовая работа остается на кафедре.

4.3. Критерии оценки курсовой работы

Критериями оценки курсовых работ являются следующие:

Оценка «Отлично» ставится за работу, которая носит самостоятельный исследовательский характер, имеет грамотно и всесторонне построенный, логически последовательный теоретический материал, глубокий анализ рассматриваемых экономических отношений на базе обработки широкого массива статистической информации (обязательно включая современные данные). Обязательным условием является наличие выводов и обоснованных предложений, исходящих из анализа, сделанного в основной части работы. Работа должна быть оформлена в соответствии с правилами, оговоренными в разделе 3 настоящих методических рекомендаций. На защите студент должен показать глубокие знания рассматриваемых в теме работы вопросов, свободно отвечать на вопросы преподавателя.

Оценка «Хорошо» ставится за работу, которая носит самостоятельный исследовательский характер, имеет грамотно и всесторонне построенный, логически последовательный теоретический материал, достаточно подробный анализ рассматриваемых экономических отношений на базе обработки статистической информации (в том числе за последний год). Работа имеет в целом положительную рецензию руководителя. Обязательным условием является наличие выводов и общих предложений, исходящих из анализа, сделанного в основной части работы. Работа должна быть оформлена в целом в соответствии с правилами, оговоренными в разделе 3 настоящих методических рекомендаций, однако может иметь некоторые замечания по оформлению. На защите студент должен показать знания рассматриваемых в теме работы вопросов, оперировать данными исследования. Без особых затруднений отвечает на вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» ставится за работу, которая носит в основном самостоятельный исследовательский характер, имеет теоретический материал, базируется на статистическом материале, но имеет поверхностный и недостаточно критический анализ. В работе прослеживается непоследовательность изложения материала, ссылки в некоторых случаях отсутствуют. Рецензия имеет серьезные замечания по содержанию работы и методике анализа. При защите студент проявляет неуверенность в ответах, показывает слабое знание вопросов темы и не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится за работу, которая носит в основном не самостоятельный характер (более 30% заимствованного текста при наличии ссылок на источники, имеет плагиат (заимствованный текст без ссылки на первоисточник), либо не имеет исследовательской части и/или анализа экономических отношений, явлений и процессов на базе количественных оценок (для неудовлетворительной оценки работы достаточно обнаружение одного из перечисленных критериев). В работе присутствует непоследовательность, отсутствуют цели и задачи работы, заключение не отражает тему и содержание работы. Выводы носят общий, декларативный характер. В рецензии имеются критические замечания. При защите студент допускает серьезные ошибки, показывает слабость теоретических знаний, затрудняется отвечать на дополнительные вопросы.

4.4. Наиболее типичные недостатки работ

1. Не поставлены цели и задачи работы или поставленные задачи не раскрываются в рамках основной части. Иногда присутствует попытка рассмотрения в работе вопросов, выходящих за рамки ее темы.

2. Заключение оторвано от основной части, целей и задач работы и носит несамостоятельный характер или затрагивает только один раздел работы.

3. Приводимый статистический материал либо не актуален, либо не проработан под цели и задачи работы. Используется не к месту, не интерпретируется и не анализируется в тексте основной части в соответствии с задачами работы.

4. Повторы и возвраты к уже рассмотренным вопросам, непоследовательность изложения материала.

5. Отсутствие сносок и номеров страниц в тексте и содержании. **Отсутствие сносок на первоисточники недопустимо и приводит к снятию работы с защиты.**

6. Попытки включить в работу весь найденный материал без его предварительной проработки, прямой перенос текста, что создает проблемы разнородности стиля изложения материала, форматирования и наличия в работе не обоснованных различных точек зрения (иногда противоположных) нескольких авторов.

7. Плагиат (использование заимствованного текста без сносок на источники). **Работа не может быть принята к защите, если преподавателем обнаружен плагиат (использование чужого материала без ссылок), а также в случае, когда объем перенесенного текста составляет более 30% всего объема основной части работы, даже если автор ссылается на первоисточники.** Проверить текст на объем заимствованного текста можно на сайте: www.antiplagiat.ru.

5. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Труд как фактор экономической динамики.
2. Труд в постиндустриальном обществе.
3. Противоречия в социально-трудовой сфере, пути их предупреждения и разрешения.
4. Специфика и проблемы развития домашнего труда и семейной экономики.
5. Закономерности и тенденции формирования, распределения, обмена и использования рабочей силы.
6. Трудовой потенциал в системе экономических ресурсов.
7. Особенности воспроизводства трудового потенциала в современной России.
8. Механизмы повышения эффективности использования рабочей силы в социально ориентированной рыночной экономике.
9. Население как экономический ресурс, его движение в современной России.
10. Экономическое развитие и население, их взаимосвязь и взаимообусловленность.
11. Экономическое поведение населения, его демографическая дифференциация.

12. Старение населения, его социально-экономические и демографические факторы и последствия.
13. Миграционные процессы, их факторы, социально-экономические и демографические последствия в краткосрочном и долгосрочном периодах.
14. Международная миграция и ее влияние на изменение трудового, научно-технического и интеллектуального потенциалов.
15. Состояние современной миграционной политики: результаты и проблемы.
16. Современные закономерности мировых миграций, их роль в формировании и развитии мирового и национального рынков труда.
17. Демографическая политика и ее эффективность в современной России.
18. Мировой опыт демографической политики и его применимость в России
19. Особенности функционирования современного (по выбору студента: международного, национального, регионального, внутрифирменного) рынка труда и его развитие.
20. Закономерности и тенденции изменения структуры и сегментации российского рынка труда.
21. Моделирование и прогнозирование формирования спроса и предложения на рынке труда.
22. Актуальные вопросы занятости различных социально-демографических групп населения.
23. Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики занятости в России.
24. Регулирование отношений государства и самозанятого населения в современной России.
25. Тенденции и проблемы качества рабочей силы в современной России.
 26. Качество рабочей силы и качество труда, их взаимосвязь и место в системе всеобщего (тотального) управления качеством - TQM.
 27. Регулирование качества рабочей силы на уровне государства (региона, отрасли, организации).
28. Методы обеспечения конкурентоспособности работников на рынке труда.
 29. Современное состояние системы профессионального образования в России, направления ее модернизации.
30. Профессиональные стандарты, их роль в управлении качеством рабочей силы.
31. Актуальные вопросы формирования и развития профессиональных компетенций.
 32. Анализ состояния и разработка мер по повышению профессиональной квалификации в организации (на примере...).
33. Прогнозирование и разработка требований к компетенциям рабочей силы (на примере...).
34. Роль государства и семьи в формировании человеческого капитала.
35. Участие работодателей в формировании и развитии человеческого капитала.
36. Актуальные вопросы инвестиций в человеческий капитал России.
37. Развитие теории и методов оценки производительности труда.
38. Эффективность трудовой деятельности как основной фактор развития экономики, ее конкурентоспособности и качества жизни населения.
39. Оценка производительности труда на предприятии и резервов ее роста (на примере...).

40. Эффективность труда, ключевые факторы, определяющие эффективность труда персонала (на примере ...)
41. Концептуальные подходы к определению и оценке уровня и качества жизни.
42. Развитие механизмов регулирования уровня жизни населения.
43. Формирование и развитие социальных стандартов уровня жизни.
44. Теоретико-методологические и экономические аспекты проблемы бедности.
45. Направления и методы повышения качества трудовой жизни в современной организации.
46. Государственная политика доходов и развитие ее регуляторов.
47. Функции оплаты труда, их реализация в современном обществе.
48. Системы регулирования заработной платы в экономике и их составляющие.
49. Развитие системы стимулирования и оплаты труда работников (на примере...)
50. Оптимизация форм и систем оплаты труда работников (на примере...).
51. Определение и обоснование размеров окладов (тарифов) для отдельных категорий персонала организации (на примере ...).
52. Повышение эффективности премиальных систем оплаты труда в организации (на примере...).
53. Повышение эффективности системы вознаграждения персонала в организации (на примере...).
54. Выбор и формирование системы оплаты труда на предприятии (в подразделении) (на примере ...).
55. Оценка эффективности действующей системы оплаты труда и разработка предложений по ее совершенствованию (на примере ...).
56. Системы финансового участия работников в деятельности организации (предприятия).
57. Оплата труда с использованием системы оценки индивидуальных результатов работника.
58. Бюджетирование расходов на персонал (на примере ...).
59. Организация труда как условие эффективного использования рабочей силы.
60. Регламентация и организация управленческого труда.
61. Организация и гуманизация труда, их особенности для различных сфер деятельности и категорий работников (на примере...).
62. Развитие механизмов регулирования социально-трудовых отношений (федеральный, региональный, муниципальный или корпоративный уровень).
63. Международные трудовые отношения, механизмы их регулирования.
64. Влияние социально-трудовых отношений на развитие экономики и её отраслей.
65. Система управления трудом и персоналом в организации, ее развитие (на примере...).
66. Формирование системы инновационного управления трудом и персоналом (на примере...).
67. Сопrotивление персонала инновациям и методы его преодоления.
68. Стратегическое управление трудом и персоналом в организации, разработка и критерии выбора стратегии (на примере...).
69. Управление трудом в условиях кризиса и антикризисное управление трудом.
70. Механизмы структурирования организации и делегирования полномочий (на примере...).
71. Учет технологических факторов в процессах организации труда (на примере ...).

72. Нормирование труда и определение потребности в персонале (на примере ...).
73. Сравнение фотографии рабочего времени и анализ ее результатов (на примере ...)
74. Социальная политика, её стратегия и приоритеты в современной России.
75. Социальное развитие хозяйственных систем и социальная безопасность (на примере...).
76. Корпоративная социальная ответственность - развитие теории и практики.
77. Особенности разработки и реализации государственной политики в социально-трудовой сфере.
78. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров (на примере...).
79. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении персоналом (на примере...).
80. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Пример оформления титульного листа

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
 УНИВЕРСИТЕТ**

Экономический факультет

Кафедра экономической теории

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине " _____ "

на тему: " _____ "

Выполнено студентом
 _____ факультета
 _____ курса, _____ группы:
 _____ формы обучения
 Ф.И.О. студента _____

Преподаватель: _____

(фамилия, инициалы,
 ученая степень, ученое звание)

Сдана на факультет « ___ » _____ 200_г.

Подпись методиста _____

Сдана на кафедру « ___ » _____ 200_г.

Подпись лаборанта _____

Санкт-Петербург

201__

Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	3
1. Название раздела (главы)	6
1.1. Название подраздела (параграфа).....	9
1.2. Название подраздела (параграфа).....	11
1.3. Название подраздела (параграфа).....	13
1.4. Название подраздела (параграфа).....	15
2. Название раздела (главы)	17
2.1. Название подраздела (параграфа).....	19
2.2. Название подраздела (параграфа).....	22
2.2.1. Название пункта.....	22
2.2.2. Название пункта.....	24
2.3. Название подраздела (параграфа).....	27
Заключение	30
Список использованных источников	33
<i>Приложение 1.</i> Название приложения.....	34
<i>Приложение 2.</i> Название приложения.....	35

Пример оформления иллюстративного материала и таблиц

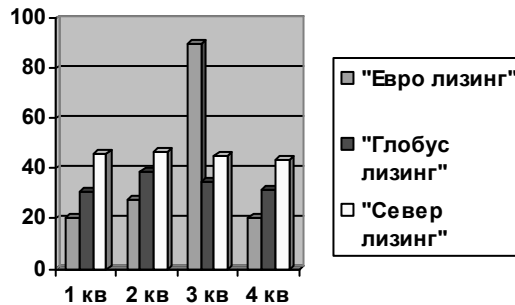


Рис. 1.1 – Динамика заключения договоров крупнейшими лизинговыми компаниями СПб поквартально, шт (за 2011г.)

Таблица 1.1 – Динамика структуры доходов федерального бюджета (в %)

Виды доходов	2001	2002	2009	2011
Налоговые доходы, всего	100	100	100	100
в том числе:				
Налог на прибыль	21,68	18,21	19,01	20,54
Подходный налог	-	2,17	5,21	-
.....				
Прочие налоги	0,54	1,25	3,54	4,21

Составлено и рассчитано по [5, с.23-25]

7.8. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Не требуется

7.9. Методические рекомендации для преподавателей

В целях эффективного восприятия материала студентами по дисциплине «Экономика труда» преподаватель должен определить совокупность методов обучения (игры, тренинги, конференции, тестирование и т.д.), используемых технических средств и форм самостоятельной работы студентов, адекватных формам обучения (видам лекционных и семинарских занятий). Необходимо также предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на ее высший уровень. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

Для закрепления лекционного материала, подготовки к семинарам, лабораторным работам и выполнения самостоятельных работ необходимо рекомендовать студентам достаточно большое количество литературы. Учитывая то, что тематика курса является очень динамичной, необходимо добиваться того, чтобы наряду с базовыми учебниками студенты активно использовали другие источники – нормативно-правовые документы, аналитические и мониторинговые материалы экспертных организаций, материалы периодических изданий, включая интернет-сайты.

Список источников, рекомендуемых преподавателем для изучения курса, должен содержать основную и дополнительную учебную литературу, рекомендуемую студентам к изучению, в том числе учебно-методические материалы, изданные преподавателем(-ями).

Лекция – основной вид учебных занятий в ВУЗе, а их проведение – наиболее широко используемый метод обучения в высшем образовании. Целью ее проведения преподавателем является формирование у студентов знаний для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы, а задачами, решаемыми преподавателем в ходе проведения лекции являются:

– раскрытие сущности темы и анализ ее главных положений путем изложения учебного материала согласно учебной программе;

– развитие у студентов потребности к самостоятельной работе над учебной и научной литературой.

Преимуществами лекций для преподавателя как вида занятий и метода обучения являются:

– проведение лекционных занятий – эффективное использование времени преподавателя. Хорошо подготовленная лекция может повторяться неоднократно из семестра в семестр, что позволяет сократить время на написание планов лекций и приготовлениям к ним;

– проведение лекционных занятий может проводиться с большими или малыми группами учащихся, для любого предмета программы, и может длиться от нескольких минут до нескольких часов;

– преподаватель имеет полное представление о содержании курса;

– при проведении лекционных занятий лекций преподаватель может контролировать уровень подачи материала;

–проведение лекционных занятий лекций допускает большую плотность материала, чем в литературных источниках. Например, результаты только что оконченных научно-исследовательских работ, которые еще не опубликованы, могут быть представлены студентам на лекции;

–материал, который является особенно важным или трудным для студентов при изучении его посредством Интернета или учебника, может быть лучше объяснен на лекции. Кроме того, лекция дает возможность гибко изменять подачу материала. Преподаватель может контролировать и тестировать прямо на лекции уровень понимания студентами материала и изменять лекцию соответственно;

–лекции могут быть индивидуализированы. Преподаватель может подстраивать лекции под индивидуальные уровни и интересы студентов.

–лекции могут мотивировать студентов. Они могут видеть и слышать энтузиазм лектора, и он будет передаваться им.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в ВУЗе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее в таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Содержание лекции должно быть организовано и четким. Это делает усвоение материала доступным для студентов, им не трудно выделить главное из содержания всей лекции (например, что будут спрашивать на экзамене). Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

–изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;

–логичность, четкость и ясность в изложении материала;

–возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;

–опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

–тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

В ходе подготовки лекции преподаватель должен разработать план лекции, в котором должен определить те основные материалы, которые студенты должны понять и записать за время лекции.

Текст конспекта лекций должен удовлетворять следующим требованиям:

–отражать основное положение лекционного курса (определения, классификации, проблемы и т.д.);

–минимальный конспект 2-х часовой лекции - 1800 знаков считая знаки препинания и пробелы между словами (1 - 1,5 стр.);

схемы, таблицы прилагаются дополнительно по усмотрению преподавателя и в расчет знаков не входят.

На первой (вводной) лекции необходимо раскрыть место и роль курса (дисциплины) в системе наук, ее практическое значение, довести до внимания студентов структуру курса и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела, суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим с порядком ее изучения. Кроме того, необходимо довести до студентов требования кафедры, предъявляемые к студентам при изучении ими дисциплины.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, учебные вопросы, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников по данной теме. Во вступительной части лекции необходимо обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. Если читается не первая (вводная) лекция, то необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала. Раскрывая содержание учебных вопросов, акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

При изложении лекционного материала преподавателю следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Приводить примеры, раскрывать положительный зарубежный опыт, обосновывать возможности его использования в условиях России. По ходу изложения лекционного материала необходимо задавать риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию.

Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категориальный аппарат, а также характерные признаки и особенности проявления различных процессов. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить на семинаре с докладами и рефератами.

При проведении лекционных занятий желательно использовать слайды из PowerPoint или проектор для демонстрации основных понятий курса. Визуальный ряд помогает студентам вести конспекты и улучшает темп ведения лекции.

При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Необходимо учитывать, что первый кризис внимания студентов наступает на 15-20-й минутах, второй - на 30-35-й минутах. В профессиональном общении исходить из того, что восприятие лекций студентами младших и старших курсов существенно отличается по готовности и умению.

Преподаватели не должны отвлекаться от излагаемого материала лекции. "Лирические отступления" затрудняют ведение конспектов даже для тех студентов, которые обычно хорошо с этим справляются, так как выделить наиболее важные факты из лекции становится для них труднее.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического или лабораторного занятия и выдать на него, дать краткие рекомендации по подготовке студентов к ним.

Задания к выполнению практических должны удовлетворять следующим требованиям:

–количество занятий должно соответствовать учебному плану специальности;

–содержание планов должно соответствовать Стандарту специальности и программе курса (рабочей программе);

–планы занятий должны содержать перечень рассматриваемых вопросов (заданий).

Практические занятия следует организовывать так, чтобы закрепление лекционного материала проводилось в активных формах, предполагающих значительную работу слушателей с конкретными документами, статистическими материалами и другими информационными источниками.

Практические занятия по дисциплине «микроэкономика» проводятся в следующих формах:

–семинарское занятие; проведение которого проводится в формах:

–диспута, в ходе которого студенты обсуждают материал предварительно прочитанной лекции в свободной форме по перечню вопросов, которые предварительно готовит ведущий. Ведущим может быть либо преподаватель, либо один или несколько слушателей, которые в этом случае получают возможность практиковаться в ведении дискуссии и экспресс-анализе высказанных в ходе дискуссии суждений. Диспут заканчивается подведением итогов и обобщением основных высказанных позиций;

–подготовка и презентация докладов. Слушатели самостоятельно работают с первоисточниками, такими как нормативно-правовые документы, программы и планы регионов и муниципальных образований и делают в ходе каждого занятия несколько докладов, которые потом обсуждаются в режиме «вопросы-ответы». Эффективной практикой в данном случае является подготовка докладов по отличающимся друг от друга объектам;

–самостоятельные домашние задания;

–изучение реальных документов – методик, правовых документов стратегий, планов и программ, инвестиционных паспортов, управленческих схем и т. д. Анализ таких документов, в том числе сравнительный, позволяет слушателям вникнуть в практические проблемы и предложить свои решения;

–решение задач и упражнений, при которых разбираются конкретные методики, в т.ч. с использованием математического аппарата, для решения практических экономических вопросов.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание учебных вопросов, выносимых на обсуждение. Ознакомиться с новыми публикациями по теме занятия. Можно завести рабочую тетрадь, в которой учитывать посещаемость занятий студентами и оценивать их выступления в соответствующих баллах. Оказывать методическую помощь студентам в подготовке докладов и рефератов по актуальным вопросам обсуждаемой темы.

Перед началом очередного практического занятия преподаватель должен удостовериться в готовности студентов к выполнению заданий путем короткого собеседования.

В ходе практического занятия во вступительном слове раскрыть теоретическую и практическую значимость его темы, определить порядок его проведения, время на обсуждение каждого учебного вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем. Поощрять выступления с места в виде кратких дополнений и постановки вопросов выступающим и преподавателю.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

После каждого лекционного, практического занятия преподаватель должен сделать соответствующую запись в журналах учета посещаемости занятий студентами, выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

7.10. Методические рекомендации для студентов

Лекции.

Лекции являются ведущей формой учебных занятий по дисциплине «Маркетинг». Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах развития исторической науки. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: повторяет пройденный на предыдущем лекционном занятии учебный материал, исходя из логического единства тем дисциплины, углубляет полученные на лекции знания по учебнику или по учебному пособию. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия. В ходе лекции студенту целесообразно:

1. Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

2. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

3. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

4. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

5. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3... или буквами: а, б, в... Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

6. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования. По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Практические занятия проводятся с целью углубить, систематизировать и закрепить у студентов знание той или иной теме учебной дисциплины, привить обучающимся навыки поиска, обобщения и изложения учебного материала, сформировать навыки (умение) решать практические задачи оценки недвижимости.

В отличие от лекции на практическом занятии главную роль играет студент. Важная функция практических занятий – контрольная. Преподаватель определяет степень усвоения учебного материала студентами посредством проведения текущего контроля. Наибольший успех на практическом занятии сопутствует студентам, проявляющим активность в процессе этого занятия. Среди ее форм – выступления, дополнения, исправления неточностей, ошибок в выступлениях других студентов, вопросы к выступающим.

Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к практическим занятиям заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов лекции и практического занятия, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо на практическом занятии. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы, По этому вопросу студент станет главным специалистом на практическом занятии.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не

возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на практическом занятии от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на решение практической задачи или выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления. Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

В ходе практических занятий преподавателем могут выносятся доклады, которые открывают практическое занятие (например, по содержанию и инструментам того или иного способа оценки). Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от выступлений большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление. Он задает общий тон и направление дискуссии на семинаре.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершённую фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне семинара прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д. Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в ходе практических занятий при самостоятельном решении ими прикладных задач под руководством преподавателя, а также во внеаудиторное время при подготовке к лекционным занятиям и при выполнении контрольной работы.

Преподаватель оказывает индивидуальную помощь студентам в организации самостоятельной работы в интересах повышения ее эффективности. Литература для самостоятельного изучения определяется из расчета приблизительно 10 страниц текста на один час работы. Объем учебной литературы может варьироваться в зависимости от степени подготовленности студентов. В ходе проведения лекций преподаватели ориентируют студентов на наиболее оптимальные варианты самостоятельной работы студентов.

Важным элементом самостоятельной подготовки является *самостоятельная работа с книгой*. Сегодня книга существует в двух формах: традиционной (печатной) и электронной. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Изучать курс по книге рекомендуется по темам, предварительно ознакомившись с содержанием каждой из них по программе. При первом чтении следует стремиться к получению общего представления об излагаемых вопросах, а также отмечать трудные или неясные моменты. При повторном изучении темы необходимо освоить все теоретические положения, математические зависимости и их выводы, а также принципы составления уравнений реакций. Рекомендуется вникать в сущность того или иного вопроса, но не пытаться запомнить отдельные факты и явления. Изучение любого вопроса на уровне сущности, а не на уровне отдельных явлений способствует более глубокому и прочному усвоению материала.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи. Углубленное чтение литературы предполагает:

1. Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла информации ее очень трудно запомнить.

2. Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

3. Мысленное выделение ключевых слов, идей, раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова мысли можно подчеркнуть карандашом.

4. Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

Изучая курс, полезно обращаться и к глоссарию (словарю терминов). Пока тот или иной раздел не усвоен, переходить к изучению новых разделов не следует. Краткий конспект курса будет полезен при повторении материала в период подготовки к экзамену.

Для более эффективного запоминания и усвоения изучаемого материала по книге, полезно иметь рабочую тетрадь (можно использовать лекционный конспект) и заносить в нее формулировки, новые незнакомые термины и названия, формулы, математические зависимости и их выводы и т.п. Весьма целесообразно пытаться систематизировать учебный материал, проводить обобщение разнообразных фактов, сводить их в таблицы. Такая методика облегчает запоминание.

Эффективной изучение курса должно обязательно сопровождаться выполнением упражнений – одним из лучших методов прочного усвоения, проверки и закрепления теоретического материала. Этой цели служат вопросы для самопроверки и тренировочные тесты, отраженные в книге, позволяющие контролировать степень успешности изучения учебного материала.

Подготовка к зачету и экзамену.

Экзамен или зачет являются формами промежуточного контроля знаний студентов и как правило проводится в конце семестра. На экзамене (зачете) определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к экзамену (зачету) – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех. Залогом успешной сдачи экзамена (зачета) является систематическая работа над учебной дисциплиной в течении года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка к экзамену (зачету).

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к экзамену (зачету) желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене (зачете). Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку к экзамену (зачету), то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Требования к знаниям студентов на экзамене (зачете) определены федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) к уровню знаний, программой учебной дисциплины, основу которой и составляют положения ФГОС.

Консультации. Изучение дисциплины проходит под руководством преподавателя в режиме делового сотрудничества. В случае затруднений, возникающих при изучении учебной дисциплины, студентам следует обращаться за консультацией к преподавателю, реализуя различные коммуникационные возможности: очные консультации (непосредственно в университете в часы приема преподавателя или консультации до и после окончания занятий при наличии у преподавателя времени), кроме того можно использовать и консультации по сети Интернет.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Экономика труда» необходимы следующие средства:

- компьютерные классы;
- проектор, совмещенный с ноутбуком, для использования презентаций лекций по «Экономике труда», а также осуществления отдельных форм текущего контроля знаний студентов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Направление подготовки: 080100.62 «Экономика» квалификация (степень) "бакалавр", 080200.62 «Менеджмент» квалификация (степень) "бакалавр"

Специальность:³

Специализация:

Дисциплина: Институциональная экономика

Форма обучения: все формы

Учебный год 2012-2013

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры экономической теории протокол № 1 от "07" сентября 2012г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
экономической теории Чекмарев О.П. 07.09.2012

наименование кафедры	подпись	расшифровка подписи	дата
Исполнители:			
Профессор	_____	_____	_____
	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
Доцент	_____	_____	_____
	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
Старший преподаватель	_____	_____	_____
	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой⁴ _____

наименование кафедры
личная подпись
расшифровка подписи
дата

Заведующий кафедрой _____

наименование кафедры
личная подпись
расшифровка подписи
дата

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки (специальности)

Заведующий библиотекой _____

личная подпись
расшифровка подписи
дата

Рабочая программа зарегистрирована в ЦИТ под учетным номером _____
 Директор ЦИТ

дата

³ Для рабочих программ ООП ВПО подготовки специалистов

² Согласование осуществляется со всеми кафедрами, за которыми закреплены дисциплины, изучение которых опирается на данную дисциплину

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дисциплины на 20__/20__ уч.г.

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный
год

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
профессор Ф.Ф.Ганусевич

(подпись)

“ ____ ” _____ 20... г

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на
данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

_____ (дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии факультета, протокол №
__ от " __ " _____ 20__ г."

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки
(бакалавров/магистров) _____

_____ *шифр наименование личная подпись расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Заведующий кафедрой _____
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Заведующий библиотекой

_____ *личная подпись расшифровка подписи дата*

Декан _____
наименование факультета личная подпись расшифровка подписи дата

Дополнения и изменения внесены в базу данных рабочих программ дисциплин
Директор ЦИТ

_____ *личная подпись расшифровка подписи*