

Организация и проведение закупок
государственными и муниципальными
учреждениями в соответствии с Федеральным
законом № 44-ФЗ

Планирование

закупок (гл.2 ФЗ-44)

СПбГАУ, консалтинговый центр

д.э.н., доцент

Чекмарев Олег Петрович

<http://motivtrud.ru>

Планирование закупок.

Ст.16 ФЗ-44 с 01.10.2019

Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения **планов-графиков**.

Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Совокупный годовой объем закупок ст.3 п.16

ФЗ-44 с 04.06.2014

Совокупный годовой объем закупок - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с ФЗ-44, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

Планы-графики с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

В планы-графики включаются:

- 1) идентификационные коды закупок, определенные в соответствии со статьей 23 настоящего Федерального закона;
- 2) наименование объекта и (или) наименования объектов закупок;
- 3) объем финансового обеспечения для осуществления закупок;
- 4) сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;
- 5) информация об обязательном общественном обсуждении закупок товара, работы или услуги в соответствии со статьей 20 ФЗ-44;
- 6) иная информация, определенная порядком, предусмотренным пунктом 2 части 3 ст. 16.

Полномочия правительства с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

3. Правительством Российской Федерации устанавливаются:

- 1) требования к форме планов-графиков;
- 2) порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики;
- 3) порядок размещения планов-графиков в единой информационной системе.

Полномочия правительства с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

4. Правительство Российской Федерации вправе установить **особенности включения в план-график информации о:**

централизованных закупках,

совместных конкурсах и аукционах,

закупках, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения ППИ

а также об отдельных закупках, предусмотренных пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктом 3 части 2 статьи 83.1 (лекарственные препараты), частью 1 статьи 93 (единственный поставщик) и статьей 111 (решение Правительства РФ) ФЗ-44.

Постановление правительства №1279

Постановление Правительства РФ от 30.09.2019 N 1279

"Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации"

(вместе с "Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок")

Лица, формирующие планы-графики Пост. Прав. №1279

п. 2. Формирование планов-графиков осуществляется:

- а) государственным заказчиком, действующим от имени Российской Федерации;
- б) заказчиком, являющимся федеральным бюджетным учреждением, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона;
- в) заказчиком, являющимся федеральным государственным унитарным предприятием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона;
- г) федеральным автономным учреждением в случае осуществления закупок в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;
- д) федеральным бюджетным учреждением, федеральным автономным учреждением, федеральным государственным унитарным предприятием, иным юридическим лицом в случае передачи такому учреждению, унитарному предприятию либо юридическому лицу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного заказчика;
- е) государственным заказчиком, действующим от имени субъекта Российской Федерации, или муниципальным заказчиком;

Лица, формирующие планы-графики Пост. Прав. №1279

2. Формирование планов-графиков осуществляется:

- ж) заказчиком, являющимся бюджетным учреждением субъекта Российской Федерации или муниципальным бюджетным учреждением, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона;
- з) заказчиком, являющимся государственным унитарным предприятием субъекта Российской Федерации или муниципальным унитарным предприятием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Федерального закона;
- и) автономным учреждением, созданным субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, в случае осуществления закупок в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;
- к) бюджетным, автономным учреждением, созданным субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, государственным унитарным предприятием субъекта Российской Федерации или муниципальным унитарным предприятием, иными юридическими лицами в случае передачи такому учреждению, унитарному предприятию либо юридическому лицу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного, муниципального заказчика.

Электронная форма плана графика (пост. Прав. №1279)

План-график формируется в форме электронного документа (за исключением случая, предусмотренного пунктом 25 настоящего Положения) по форме согласно приложению и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

Форма плана графика (пост. Прав. №1279)

№ п/п	Идентификационный код закупки	Объект закупки		Наименование объекта закупки	Планируемый год размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
		Товар, работа, услуга по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)			
		Код	Наименование		
1	2	3	4	5	6
<p>Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации ___/ по соглашению от _____ N _____/по коду вида расходов _____</p>					

Форма плана графика (пост. Прав. №1279), продолжение

Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи					Информация о проведении и обязательного общественного обсуждения закупки	Наименование уполномоченного органа (учреждения)	Наименование организатора проведения совместного конкурса или аукциона
всего	на текущий финансовый год	на плановый период		последующие годы			
		на первый год	на второй год				
7	8	9	10	11	12	13	14
					-	-	-

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

п. 14 В разделе 1 приложения к Положению указывается следующая информация о заказчике и лице, указанных в пункте 2 Положения (лица заполняющие документ):

- а) полное наименование;
- б) идентификационный номер налогоплательщика;
- в) код причины постановки на учет в налоговом органе;
- г) организационно-правовая форма с указанием кода организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;
- д) форма собственности с указанием кода формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности;
- е) место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты;

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

В разделе 1 приложения к Положению указывается следующая информация о заказчике и лице, указанных в пункте 2 Положения (продолжение):

- ж) **в отношении плана-графика, содержащего информацию о закупках, осуществляемых в рамках переданных** бюджетному, автономному учреждению, государственному, муниципальному унитарному предприятию, иному юридическому лицу **полномочий государственного, муниципального заказчика,**
- полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика,
 - код причины постановки на учет в налоговом органе,
 - место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты такого учреждения, унитарного предприятия или юридического лица.
 - **Т.е. нет пп. г) и д).**

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

п. 15. Информация, предусмотренная **пунктом 14** Положения, **формируется** (за исключением закрытых способов опред. поставщика) **автоматически** в соответствии со сведениями, включенными в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. При этом **в случае формирования плана-графика** лицами, указанными в подпунктах "д" и "к" п. 2 Положения (передача полномочий гос. или муницип. Заказчика), такая информация формируется **после указания** предусмотренной подпунктами "б" и "в" пункта 14 настоящего Положения информации об органе или организации, являющихся государственными, муниципальными заказчиками и передавших таким лицам полномочия государственного, муниципального заказчика.

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

п. 16. В разделе 2 приложения к Положению:

- а) в графе 2 указывается идентификационный код закупки в соответствии с порядком, установленным в соответствии с частью 3 статьи 23 ФЗ-44;
- б) графы 3 и 4 заполняются на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг). Допускается указание одного или нескольких кодов такого классификатора;
- в) в графе 5 указывается наименование объекта закупки;
- г) в графе 6 указывается планируемый год размещения извещения (извещений) об осуществлении закупки или приглашения (приглашений) принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо заключения контракта (контрактов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- д) в графах 7 - 11 указывается объем финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год;

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

п. 16. В разделе 2 приложения к Положению:

е) в графах 7 - 11 в строке "Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации _____/ по соглашению от _____ N _____/ по коду вида расходов _____" указывается общий объем финансового обеспечения, предусмотренный для осуществления закупок в текущем финансовом году, плановом периоде и последующих годах (в случае осуществления закупок, которые планируются по истечении планового периода), **детализированный на объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации** (указывается заказчиками и лицами, указанными в подпунктах "а", "д", "е" и "к" пункта 2 настоящего Положения), **на объем финансового обеспечения по каждому соглашению о предоставлении субсидии** (указывается заказчиками, указанными в подпунктах "в" и "з" пункта 2 настоящего Положения) **или на объем финансового обеспечения по каждому коду вида расходов** (указывается заказчиками и лицами, указанными в подпунктах "б", "г", "ж" и "и" п. 2 Положения). **Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации или по каждому коду вида расходов формируется автоматически на основе информации, предусмотренной п. 17 Положения;**

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

- п. 16. В разделе 2 приложения к Положению:
- ж) в графе 12 указывается информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки (путем указания "да" или "нет"). Графа может не заполняться в отношении закупок, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода;
 - з) в графе 13 указывается наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае проведения централизованных закупок в соответствии со статьей 26 ФЗ-44;
 - и) в графе 14 указывается наименование организатора совместного конкурса или аукциона в случае проведения совместного конкурса или аукциона.

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

п. 17. **Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации в рамках каждого идентификационного кода закупки формируется в единой информационной системе или передается в единую информационную систему посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок заказчиками и лицами, предусмотренными подпунктами "а", "д", "е" и "к" пункта 2 Положения, без включения в план-график.**

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279)

п. 17. Продолжение. **Объем финансового обеспечения по каждому коду вида расходов в рамках каждого идентификационного кода закупки формируется** в единой информационной системе **или передается** в единую информационную систему посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с системой "Электронный бюджет" и региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок заказчиками и лицами, предусмотренными подпунктами "б", "г", "ж" и "и" пункта 2 настоящего Положения, **без включения в план-график.**

П. 17 применяется заказчиками и лицами, указанными в пп. "б" и "г" п. 2 - с 01.04.2020; заказчиками и лицами, указанными в пп. "е", "ж", "и", "к" п. 2 (при формировании планов-графиков закупок на 2021 год, плановый и последующие периоды) - с 01.10.2020.

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279) Отражение отдельных закупок

18. В план-график в форме отдельной закупки включается информация:

- а) о закупке работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства **по каждому такому объекту;**
- б) о закупке, предусматривающей заключение энергосервисного контракта (**отдельно от закупок товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также от закупок электрической энергии, мазута, угля и закупок топлива, используемого в целях выработки энергии**);

Заполнение плана графика (пост. Прав. №1279) Отражение отдельных закупок

18. В план-график в форме отдельной закупки включается информация:

- в) о **каждом лоте**, выделяемом в соответствии с ФЗ-44;
- г) о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 83, пунктом 3 части 2 статьи 83(1) и пунктами 4, 5, 23, 26, 33, 42 и 44 части 1 статьи 93 Федерального закона, в **размере годового объема финансового обеспечения соответствующих закупок**. При этом графы 3, 4, 12, 14 раздела 2 приложения к Положению не заполняются. В качестве наименования объекта закупки указывается положение **ФЗ-44, являющееся основанием** для осуществления указанных закупок;
- д) о закупке, **подлежащей общественному обсуждению** в соответствии с **ФЗ-44**.

Срок. На который составляется план-график с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

5. Планы-графики **формируются на срок, соответствующий сроку действия федерального закона о федеральном бюджете** на очередной финансовый год и плановый период, федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов РФ на очередной финансовый год и плановый период, закона субъекта РФ о бюджете субъекта РФ, законов субъекта РФ о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов, муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

В планы-графики включается с учетом положений бюджетного законодательства РФ информация о закупках, **осуществление которых планируется по истечении планового периода.** В этом случае указанная в части 2 ст. 16 информация вносится в планы-графики закупок на весь срок планируемых закупок.

Формирование и утверждение плана-графика с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

6. План-график

- **формируется** государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями настоящей статьи **в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов** бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации
- **утверждается в течение десяти рабочих дней** после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на **принятие и (или) исполнение обязательств** в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Формирование и утверждение плана-графика с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

7. План-график

- **формируется** государственным, муниципальным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями в соответствии с требованиями **ст. 16 ФЗ-44 при планировании финансово-хозяйственной деятельности** государственного, муниципального учреждений, государственного, муниципального унитарных предприятий
- **утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.**

Изменение плана-графика с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

8. Планы-графики подлежат изменению при необходимости:

- 1) приведения их в соответствие **в связи с изменением установленных в соответствии со статьей 19 ФЗ-44 требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций** государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов;
- 2) приведения их в соответствие **в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством РФ, изменением показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности** государственных, муниципальных учреждений, государственных, муниципальных унитарных предприятий, **изменением соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;**

Изменение плана-графика с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

8. Планы-графики подлежат изменению при необходимости:
- 3) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки в соответствии со статьей 20 настоящего Федерального закона;
 - 4) **использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии**, полученной при осуществлении закупки;
 - 5) в иных случаях, **установленных порядком**, предусмотренным пунктом 2 части 3 ст. 16 ФЗ-44 (пост. 1279).

Изменение плана-графика с 01.10.2019 (пост. Прав. №1279)

П. 22. Планы-графики подлежат изменению при необходимости в случаях:

- а) предусмотренных пунктами 1 - 4 части 8 статьи 16 ФЗ-44;
- б) уточнения информации об объекте закупки;
- в) исполнения предписания органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 ФЗ-44;
- г) признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;
- д) расторжения контракта;
- е) возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно.

Сроки изменения плана-графика с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

9. Внесение в соответствии с частью 8 ст. 16 изменений в план-график **может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения** в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом **либо в случае заключения контракта с единственным поставщиком** (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с частью 1 статьи 93 настоящего Федерального закона - **не позднее чем за один день до дня заключения контракта.**

Соответствие размещаемой информации плану-графику с 01.10.2019 (Ст.16 ФЗ-44)

10. Не допускаются размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации об осуществлении закупки, направление приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, **если** такие извещения, документация, приглашения содержат информацию, не соответствующую информации, указанной в планах-графиках.
11. Особенности планирования закупок в рамках государственного оборонного заказа устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".

Обоснование закупок (Ст.18 ФЗ-44 ч.1-6) С

01.10.2019

Ч.1 Обоснованной признается закупка, осуществляемая в соответствии с положениями статей 19 (нормирование в сфере закупок) и 22 (определение НМЦК) ФЗ-44.

Ч. 2-3 исключены

Ч.4 Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок в соответствии с ФЗ-44

Ч.5 По результатам аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок конкретная закупка может быть признана необоснованной.

Что обосновывать? (Ст.18 ФЗ-44 ч.3 с 01.01.2016)

При закупке

1) **начальная (максимальная) цена контракта**, цена контракта в порядке, установленном ст. 22 ФЗ-44;

2) **ст. 19 Нормирование в сфере закупок**

Обоснование закупок (Ст.18 ФЗ-44 ч.1-6) С

01.10.2019

П. 6. В случае признания планируемой закупки необоснованной органы контроля, указанные в пункте 3 части 1 статьи 99 ФЗ-44 (органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, определенные в соответствии с БК РФ),

- **выдают предписания об устранении** выявленных нарушений законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок
- **и привлекают к административной ответственности** лиц, виновных в нарушениях требований ФЗ-44, в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

П. 7 Порядок обоснования – утратил силу с **01.10.2019**

Нормирование в сфере закупок

(Ст.19 ФЗ-44 ч.1)

Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, **за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).**

Нормирование в сфере закупок

(Ст.19 ФЗ-44 ч.2 с 01.07.2014)

Для целей ст.19 под требованиями к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды, **но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши** в соответствии с законодательством РФ.

Полномочия Правительства РФ при нормировании в сфере закупок (Ст.19 ФЗ-44 ч.3 с 01.07.2014)

Правительство РФ устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения гос. и муницип. нужд, в т.ч.:

- 1) общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;
- 2) общие правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

Утверждение правил нормирования в сфере закупок (Ст.19 ФЗ-44 ч.4 с 01.07.2014)

В соответствии с общими правилами нормирования (ч.3 ст.19) Правительство РФ, высшие исполнительные органы государственной власти субъектов РФ, местные администрации, **устанавливают [соответствующие] правила нормирования в сфере закупок** товаров, работ, услуг для обеспечения соответственно федеральных нужд, нужд субъектов РФ и муниципальных нужд (далее - правила нормирования)

Утверждение правил нормирования в сфере закупок (Ст.19 ФЗ-44 ч.4)

- 1) требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;
- 2) правила определения требований к закупаемым государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами, муниципальными органами, соответственно их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными, муниципальными унитарными предприятиями **отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций** государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

Особые случаи использования общих правил нормирования (Ст.19 ФЗ-44 ч.4.1 с 01.07.2017)

4.1. Установленные Правительством РФ общие правила нормирования, предусмотренные ч.3 ст. 19, и правила нормирования, предусмотренные ч. 4 ст. 19, распространяются на Государственную корпорацию по атомной энергии "Росатом", Государственную корпорацию по космической деятельности "Роскосмос", на определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимые учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения.

Утверждение требований к закупаемым товарам (Ст.19 ФЗ-44 ч.5)

Государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", муниципальные органы, определённые БК РФ наиболее значимые учреждения (с 01.07.2018), на основании правил нормирования, установленных в соответствии с частью 4 настоящей статьи, **утверждают требования к закупаемым** ими, их территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам, указанной корпорации казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, а также автономными учреждениями и государственными, муниципальными унитарными предприятиями, на которые распространяются положения ФЗ-44, **отдельным видам товаров, работ, услуг** (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) **нормативные затраты на обеспечение функций** указанных органов (корпорации).

Схема утверждения актов по нормированию (Ст.19 ФЗ-44)

**Общие правила нормирования
(Правительство РФ)**



**Правила нормирования (фед., рег. и
местные высшие исполнительные органы
власти)**



**Требования к отдельным видам товаров
(работам, услугам) (гос. и муницип.
органы)**

Размещение правил нормирования и требований к товарам в сфере закупок (Ст.19 ФЗ-44 ч.6)

Правила нормирования, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) **подлежат размещению в единой информационной системе.**

Обязательное общественное обсуждение закупок (Ст.20 ФЗ-44 ч.1)

Правительством РФ устанавливаются случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок и его порядок. Такое обсуждение начинается с даты размещения в ЕИС планов-графиков, содержащих информацию о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению, и заканчивается не позднее срока, до истечения которого определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено заказчиком (ст.36 ФЗ-44 Ст - 5 дн и 2 дн при запросе котировок).

Обязательное общественное обсуждение закупок Случаи (Ст.20 ФЗ-44 ч.1 с 01.01.2020)

Постановление Правительства РФ от 11.12.2019 N 1635

«Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Общественное обсуждение проводится в случае осуществления закупок путем проведения конкурсов и аукционов при начальной (максимальной) цене контракта, составляющей или превышающей 1 млрд. рублей, за исключением закупок, осуществляемых:

- а) с применением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- б) в рамках государственного оборонного заказа;
- в) при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 2 статьи 63 ФЗ-44;
- г) путем проведения повторного конкурса, электронного аукциона (в случае его проведения в соответствии с ч. 4 ст. 71 ФЗ-44.

Обязательное общественное обсуждение закупок (Ст.20 ФЗ-44 ч.2)

Законодательством субъектов РФ, муниципальными нормативными правовыми актами **в дополнение к случаям, установленным Правительством РФ** в соответствии с ч. 1 ст.20, могут быть установлены **иные случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения нужд соответственно субъектов РФ и муниципальных нужд, а также порядок обязательного общественного обсуждения закупок в таких случаях.**

Обязательное общественное обсуждение закупок (Ст.20 ФЗ-44 ч.3-4)

По результатам обязательного общественного обсуждения закупок в соответствии с ч. 1-2 ст.20 ФЗ-44 могут быть внесены изменения в планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены.

Закупки, подлежащие обязательному общественному обсуждению в соответствии ч. 1-2 ст.20 ФЗ-44 , не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения.

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Чекмарев Олег Петрович

E-mail: oleg1412@mail.ru

Информационно-консалтинговый сайт
«Мотивация труда и личные издержки»:

<http://motivtrud.ru>

Консалтинговый центр СПбГАУ

spbgauekt@mail.ru